



2023

Výroční zpráva



Charita Bystřice
pod Hostýnem



Den Charity 2023 a oslava 30. let činnosti Charity Bystřice p/H

Úvodní slovo ředitele

Vážení přátelé,

po jubilejním 30. roce činnosti Charity Bystřice pod Hostýnem, o kterém si dále v této Výroční zprávě za rok 2023 podrobně přečtete, přichází rok další, který přináší řadu změn nejen v bystrické Charitě.

Proto bych chtěl nyní, když se do Vašich rukou dostává tato zpráva o činnosti Charity za loňský rok, moc poděkovat těm, kteří se letos s bystrickou Charitou loučí a přitom v ní zanechali nesmazatelnou stopu své práce, poslání, obětavosti... a také větší či menší kus svého života.

Po 31 letech spolupráce odchází z Charitní rady paní Marie Adámková, zakladatelka Charity BpH a dlouholetá předsedkyně Charitní rady. Za její obětavou a dobrovolnou práci ji moc děkuji a přeji jí k jejím letošním 85. narozeninám a do dalších let pevné zdraví a zasloužený odpočinek.

Po 28 letech náročné práce pečovatelky v Charitní pečovatelské službě odešla ze zdravotních důvodů pracovat do pobytové sociální služby paní Helena Růžicková. Také jí děkuji za obětavou, fyzicky i psychicky náročnou službu pro naše klienty, mezi kterými byla velmi oblíbená. Přeji jí, aby i na novém působišti rozdávala radost druhým a pro sebe si šetřila své zdraví.

Po 5 letech práce vedoucí Charitní pečovatelské služby se také loučíme s paní Ivou Prejzkovou, DiS.. Paní Prejzková odchází do partnerské Charity Valašské Meziříčí, kde věřím, že stejně jako u nás bude rozdávat optimismus, radost, ale i útěchu a naději, když se někomu něco nepodaří. V novém působišti i v osobním životě jí přeji vše dobré a mnoho síly a Božího požehnání do další charitní práce.

Po 4 letech v Charitní pečovatelské službě odešla ze zdravotních důvodů pracovat do pobytové sociální služby pečovatelka paní Hana Barabášová. Také jí děkuji za roky práce pro naše klienty a přeji jí pevné zdraví do dalších let.

Po 8 letech spolupráce odchází člen Charitní rady a bystrický farář P. Jan Hrudík, který navázal na tradiční dobrou spolupráci Charity a farnosti po předchozím faráři P. Stanislavu Jordánovi. Chtěl bych mu moc poděkovat za jeho službu a za všechno co v naší farnosti i pro Charitu BpH za ta léta vykonal a přeji mu hojnost darů Ducha svatého do další práce na novém působišti v děkanátu Uherský Brod.

Stejně poděkování patří také kaplanovi P. Janu Svozílkovi, který po 1 roce služby odchází na nové působiště. Děkuji za Vaši službu a zvláště za pravidelné návštěvy klientů v Denním stacionáři pro seniory na Chvalčově a přeji Vám na novém místě úspěšné působení v nové funkci faráře.

I když letošní rok přinesl hodně změn než v jiných letech, věřím, že noví nástupci, kteří přicházejí na místa těch, kteří v naší Charitě kus práce již odvedli, je plně nahradí a budou pokračovat v kvalitní a dobré práci pro naše klienty.

Pavel Pilmajer

O nás

Charita Bystřice pod Hostýnem je právnickou osobou v církvi, která na základě křesťanských hodnot poskytuje pomoc a podporu lidem v nepříznivých životních situacích.

Kontaktní údaje

Adresa:	6. května 1612 Bystřice pod Hostýnem 768 61
Telefon:	573 381 437
IČO:	47930560
Datová schránka:	jbb2rbu
Statutární zástupce:	Ing. Pavel Pilmajer
E-mail:	info@bystriceph.charita.cz
Webové stránky:	www.bystriceph.charita.cz
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu:	1481065319/0800

Základní informace:

Charita Bystřice pod Hostýnem je na základě dekretu Mons. Jana Graubnera, arcibiskupa olomouckého, zřízena jako veřejné sdružení působící na území Arcidiecéze olomoucké.

Charita Bystřice pod Hostýnem je právnickou osobou v církvi a také právnickou osobou ve smyslu právního řádu České republiky. Podílí se na charitativní službě místní církve.

Sídlem Charity Bystřice pod Hostýnem je Bystřice pod Hostýnem.

Charitu Bystřice pod Hostýnem zastupuje a jejím statutárním orgánem je ředitel.

Charita Bystřice pod Hostýnem zveřejňuje výroční zprávu prostřednictvím veřejné datové sítě.

Charita Bystřice pod Hostýnem se při své činnosti řídí předpisy kanonického práva a partikulárním právem Arcidiecéze olomoucké.

K prvnímu zřízení Charity Bystřice pod Hostýnem došlo dekretem ze dne 26. 10. 1993 a do 31. prosince 2018 vystupovalo toto veřejné sdružení pod názvem Oblastní charita Bystřice pod Hostýnem.

Ředitelem Charity Bystřice pod Hostýnem je Ing. Pavel Pilmajer.

Rada Charity Bystřice pod Hostýnem je poradním orgánem ředitele a pracuje ve složení:

Marie Adámková, Marta Pospíšilová, PharmDr. Marie Vylíčilová, Mgr. Stanislav Malant, Mgr. Pavel Malének, Mgr. Jan Hrudík.

Kontrolní komise má tři členy, které jmenuje a odvolává diecézní biskup.

Složení kontrolní komise: P. Bohumír Vitásek, Václav Kepřt, Pavla Schwarzerová.

Charita Bystřice pod Hostýnem sídlí v Domě s pečovatelskou službou v ul. 6. května 1612. Nachází se zde kancelář ředitele a kancelář Charitní ošetrovatelské služby – domácí zdravotní péče.

Naše služby

poskytujeme od roku 1993 pro klienty v Bystřici pod Hostýnem a okolních obcích terénní a ambulantní formou podle potřeb klientů.

Pomáháme lidem se sníženou schopností sebeobsluhy zůstat doma. Podporujeme klienty v samostatnosti a umožňujeme jim zachovat si stávající způsob života, kontakt s rodinou a blízkým okolím.

Poskytujeme tyto sociální a zdravotní služby:

**Pečovatelská
služba**

**Osobní
asistenční služba**

**Denní stacionář
pro seniory**

**Domácí
zdravotní péče**

Doplňkové služby:

Služby může využít kdokoliv, bez ohledu na to, zda je klientem Charity.

**Půjčovna
kompenzačních
pomůcek**

**Kadeřnické
služby
Pedikúra
Přeprava osob**

**Potravinová a
materiální
pomoc**

Pro Ukrajinu

Sbírky:

Díky velké podpoře dárců a dobrovolníků se můžeme zapojovat do pravidelných sbírek vyhlášených Charitou ČR i při sbírkách aktuálně vyhlášených na pomoc při živelných katastrofách.



Tříkrálová sbírka



Postní almužna



**Vánoční balíček na
Ukrajinu**

Charitní pečovatelská služba

Charitní pečovatelská služba je určena seniorům a dospělým lidem se zdravotním postižením nebo s chronickým onemocněním.

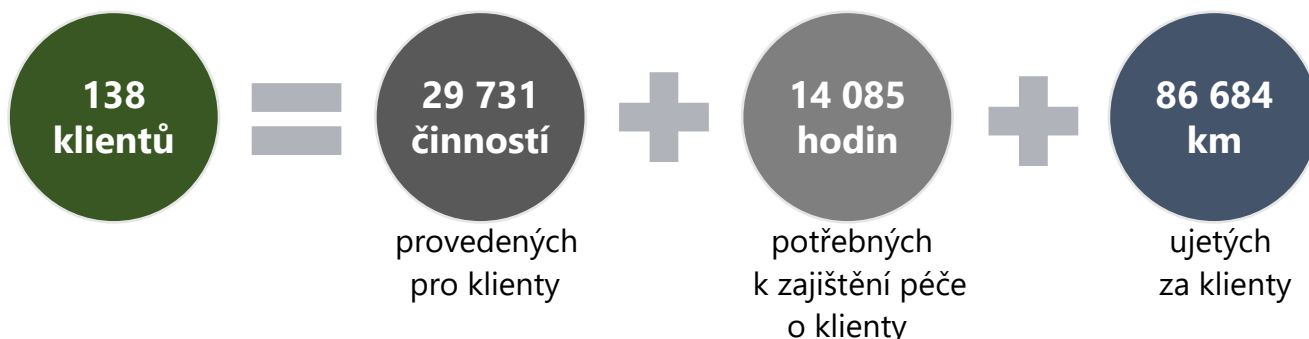
Kontaktní údaje

Adresa:	6. května 1071 Bystřice pod Hostýnem 768 61
Telefon:	573 378 296
Vedoucí střediska:	Iva Prejzková, DiS.
Telefon:	775 635 014 (8.00h – 15.00h)
E-mail:	iva.prejzkova@bystriceph.charita.cz

Službu poskytujeme v pracovní dny, o víkendech a svátcích v době od 6:00 – 22:00

terénní formou, tzn. **v domácnosti klienta**, v Bystřici pod Hostýnem a jejích místních částech Bílavsko, Hlinsko p/H, Rychlov a Sovadina a v obcích Brusné, Blazice, Chomýž, Chvalčov, Komárno, Loukov, Libosváry, Mrlínek, Osíčko, Podhradní Lhota, Rajnochovice, Rusava, Slavkov pod Hostýnem, Vítonice.

Za rok 2023:



Počet pracovníků: 18 pracovníků v sociálních službách + 3 sociální pracovníce

Hospodaření střediska **Charitní pečovatelská služba:**

Příjmy		Výdaje	
	v tis. Kč		v tis. Kč
Tržba od klientů	2 355	Mzdové včetně odvodů	8 529
Podpora ZK – z prostředků MPSV	6 205	Ostatní provozní výdaje	2 224
Podpora ZK – priority ZK	1 023		
Dotace, dary – město, obce	1000		
Ostatní příjmy	376		
Celkem příjmy	10 959	Celkem výdaje	10 753
Výsledek hospodaření			206

Základní informace o službě

Posláním pečovatelské služby je poskytovat individuální podporu a péči seniorům, lidem s chronickým onemocněním nebo zdravotním postižením starším 18 let, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby. Služby směřují ke zlepšení schopností a dovedností klienta nebo udržení dosavadního způsobu života v jeho domácnosti a jsou poskytovány v oblasti hygieny, chodu domácnosti a zajištění stravy.

Cílem služby je zajištění takové míry podpory a péče, která klientovi s ohledem na jeho možnosti usnadní zvládat život v domácnosti a umožní zachovat kontakt s okolím dle jeho zvyklostí.

Cílová skupina:

Služba je určena seniorům:

- kteří vlastními silami, případně s pomocí rodiny a přátel, nezvládají péči o vlastní osobu či domácnost (nezvládnou nakoupit, dojít pro oběd, uklidit, uvařit, provést osobní hygienu),
- kteří mají být propuštěni z nemocnice nebo LDN a po propuštění potřebují pomoc druhé osoby,
- kterým ubývá síly, potřebují pomoc druhé osoby, jsou dlouhodobě upoutaní na lůžko a chtějí dožít doma.

A dalším:

- osobám s chronickým onemocněním od 18 let, kterým onemocnění omezuje jejich soběstačnost
- osobám se zdravotním postižením od 18 let, kterým onemocnění omezuje jejich soběstačnost

Nabízené služby:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Podmínky pro poskytování služeb:

Služba je poskytována v souladu se zákonem o soc. službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- služba je poskytována osobám, které splňují podmínky cílové skupiny
- s každým klientem je uzavřena písemná smlouva
- služba je poskytována za úhradu dle platného Ceníku úhrad za úkony pečovatelské služby
 - k úhradě slouží zpravidla příspěvek na péči
- nárok na bezplatnou péči mají osoby, které splňují podmínky dle §75 výše uvedeného zákona:
 - účastníci odboje, osoby v táborech nucených prací, osoby účastny rehabilitace
- služba je poskytována s ohledem na volnou kapacitu

Zásady služby, na základě kterých je pečovatelská služba poskytována:

Respekt

Ve všech situacích se pracovníci snaží o maximální respektování člověka jako lidské bytosti, jak ve vztahu k sobě navzájem, tak ke klientům. Pracovníci respektují klientovu osobnost, přání, potřeby, zvyky, rituály, zvláštnosti a náboženské vyznání. Pracovníci s klientem vždy jednají s úctou a zachovávají jeho lidskou důstojnost.

Partnerství

Klient se podílí na plánování a průběhu služby, je veden k samostatnosti a zodpovědnosti za své jednání. Je vnímán jako partner nikoli pacient.

Rovnost

Služba dodržuje rovný přístup ke klientům bez ohledu na pohlaví, rasu, náboženské a politické vyznání, bez ohledu na majetkové a společenské poměry.

Individuální a flexibilita

Průběh služby je přizpůsoben možnostem, schopnostem a dovednostem klienta. Služba pružně reaguje na měnící se potřeby klienta.

Bezpečí

Služba musí být bezpečná pro klienta i pro pracovníka. Pracovník může odmítnout péči u klienta, pokud by to ohrožovalo bezpečí klienta nebo jeho vlastní.

Autonomie a nezávislost

Služba vede klienta k aktivnímu zapojení do procesu řešení jeho nepříznivé sociální situace a využívání vlastních a veřejných zdrojů. Klient je podporován při rozvoji či zachování jeho schopností a dovedností.

Soulad s křesťanskými hodnotami

Služba je poskytována v souladu s křesťanským pojetím etických hodnot zakotvených v Písmu svatém a v Kodexu Charity České republiky.

Provoz

Rok 2023 se v Charitní pečovatelské službě nesl v duchu běžného chodu.

Období protikoronavirových opatření pominulo a vše se vrátilo do starých kolejí. Pracovnice se potkávaly na pravidelných poradách, účastnily se školení a za klienty chodily, aniž by musely dodržovat zprísňená opatření a s klienty komunikovat v respirátorech. Mohli jsme se sejít na oslavě výročí třiceti let od založení Charity Bystřice pod Hostýnem, kde byla po mši svaté požehnána dvě nová auta, která byla pro Pečovatelskou službu pořízeny v rámci projektu IROP (Integrovaný regionální operační program) EKOLOGICKÁ AUTA PRO PEČOVATELSKOU SLUŽBU. V březnu došlo k personálním změnám na pozici sociální pracovnice - Mgr. Lenku Žůrkovou nahradila Bc. Kamila Halešová.

Zvyšování kvality

Na jaře proběhlo v prostorách Denního stacionáře na Chvalčově dvakrát denní školení pro pečovatelky na téma Práce s imobilními klienty v sociálních službách. Na podzim potom osmihodinové školení Říkáme „ANO“, ale chceme říct „NE“. Pracovnice, které se nemohly společného školení zúčastnit, pak měly možnost využít jiná školení podle jejich výběru. Sociální pracovnice se zúčastnily školení: Spirituální citlivost v praxi sociální práce; Individuální plánování s uživatelem sociální služby; První psychologická pomoc při mimořádných událostech; Spiritualita v sociální práci a sociálních službách. Všechny pracovnice měly možnost využít individuální a skupinové supervize.

Benefity

Za náročnou práci v terénu a na doplnění energie měly pracovnice opět možnost čerpat z několika možností odpočinku a relaxace. Benefity v podobě proplacení vstupenek do divadla, plavání nebo zdravotních masáží. Opakovaně obdržely vitamínové balíčky.

Divadlo

I v roce 2023 jsme měli díky zaměstnaneckým benefitům možnost vyrazit za kulturou. V rámci divadelního předplatného v Domu kultury v Kroměříži jsme shlédli celkem čtyři představení. V září hudební dokument o legendární kapele 90. let Lunetic - The Legend of Lunetic, v říjnu představení Činoherního klubu v režii Ondřeje Sokola K.Š.E.F.T, v listopadu komedii Šťěstí s Lucíí Vondráčkovou a Hynkem Čermákem. Divadelní podívanou uzavřela v prosinci situační komedie Benátky pod sněhem. Děkujeme za možnost odreagování od každodenních povinností.

Za kolektiv pracovnic Bc. Markéta Nosálová, DiS.



Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím je jednou z našich nabízených služeb

Poděkování

Děkujeme všem klientům a jejich rodinným příslušníkům, kteří se na Charitní pečovatelskou službu s důvěrou obrací, za podporu a zpětnou vazbu, kterou nám poskytují.

Děkujeme našemu panu řediteli za jeho péči o naši fyzickou a psychickou pohodu, opakované připomínání důležité role odpočinku a zprostředkování benefitů.

Ze své pozice vedoucí pečovatelské služby děkuji celému týmu služby, který se stará o to, aby byli klienti spokojeni. Jsem si vědoma toho, jak moc je práce v sociálních službách náročná. Práce v terénní službě s sebou nese ještě další specifika - pečovatelka vyjíždí ke klientovi v jakémkoli počasí, ať prší, sněží nebo mrzne. Spoléhá se jen sama na sebe a nikdy neví, co přesně ji v domácnosti klienta čeká. Často bývá jediným člověkem, který klienta během dne navštíví a stává se součástí jeho života. Nejenom proto děkuji všem pracovnícím, které, přes jak psychickou, tak fyzickou náročnost svého povolání, pracují s nasazením. Ke klientům přistupují s respektem a v pečovatelské službě vytvářejí příjemnou atmosféru. Vážím si toho, že můžu být součástí tak skvělého týmu.

Iva Prejzková

Osobní asistenční služba

Službou nabízíme podporu a pomoc seniorům a dospělým lidem se sníženou soběstačností s tělesným nebo zrakovým postižením.

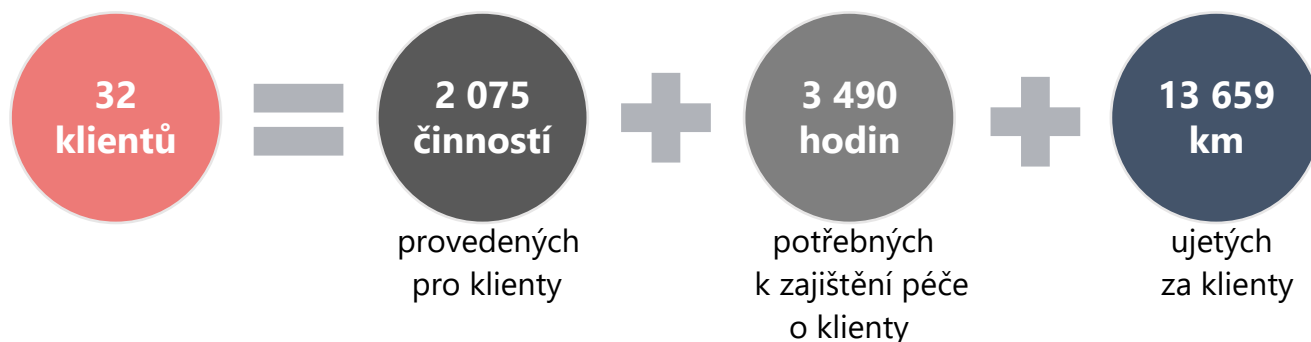
Kontaktní údaje

Adresa:	6. května 1071 Bystřice pod Hostýnem 768 61
Telefon:	573 378 296
Vedoucí střediska:	Irena Svačinová
Telefon:	775 635 018 (8.00h – 15.00h)
E-mail:	irena.svacinova@bystriceph.charita.cz

Služba je poskytována v pracovní dny i o víkendech a státních svátcích ve sjednaném čase

terénní formou, tzn. ve Vaší domácnosti, na území ORP Bystřice pod Hostýnem, v Holešově a přilehlých částech - v Přílepech, Martinicích, Třebeticích, Jankovicích a Prusinovicích.

Za rok 2023:



Počet pracovníků: 8 osobních asistentek + 2 sociální pracovnice

Hospodaření střediska **Osobní asistenční služba:**

Příjmy		Výdaje	
	v tis. Kč		v tis. Kč
Tržba od klientů	529	Mzdové včetně odvodů	1 765
Podpora ZK – z prostředků MPSV	1 325	Ostatní provozní výdaje	405
Podpora ZK – priority ZK	147		
Dotace, dary – město, obce	110		
Ostatní příjmy	13		
Celkem příjmy	2 124	Celkem výdaje	2 170
Výsledek hospodaření			-46

Základní informace o službě

Posláním Osobní asistenční služby je poskytovat seniorům a dospělým lidem s tělesným nebo zrakovým postižením takovou míru individuální podpory, která jim v rámci jejich možností a schopností umožní setrvat ve svém přirozeném prostředí a žít podle svých potřeb a zvyklostí.

Cílem služby je, aby klienti byli dle svých možností schopni zůstat v domácím, přirozeném prostředí a mít zajištěny potřeby v oblasti hygieny, sebeobsluhy, pohybu, manipulace s předměty, stravování, zajištění chodu domácnosti, komunikace, orientace, dodržování léčebného režimu.

Cílovou skupinou jsou osoby se sníženou soběstačností:

- senioři
- dospělí lidé se zrakovým postižením
- dospělí lidé s tělesným postižením

V rámci základních činností poskytujeme:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu;
- pomoc při osobní hygieně;
- pomoc při zajištění stravy;
- pomoc při zajištění chodu domácnosti;
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti;
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Společně s poskytnutím osobní asistence může klient využít službu Přeprava osobním automobilem.

Provoz

Všechny osobní asistentky mají částečný úvazek i jako pečovatelky pro Pečovatelskou službu. Zásady služby i zvyšování kvality práce se v těchto střediscích neliší.

Během roku došlo k personálním změnám na pozici sociální pracovníce – v březnu nahradila Bc. Kamila Halešová Mgr. Lenku Žůrkovou, v květnu pak Mgr. Ludmila Vašíčková Bc. Angelu Mikšánkovou.

V květnu byla organizační struktura doplněna o zástupce vedoucí Osobní asistenční služby, kterou je Iva Prejzková, DiS..

Poděkování

Děkujeme našim klientům a jejich rodinám za důvěru, s kterou se na nás obrací.

Děkuji všem pracovnícím Osobní asistenční služby za jejich vstřícné přijetí nových sociálních pracovníc. Děkuji za jejich respektující a empatický přístup ke klientům a podporu, kterou jim dávají.

Iva Prejzková

Denní stacionář pro seniory Chvalčov

Služby v Denním stacionáři poskytujeme seniorům nebo lidem mladším 65let, kteří mají sníženou soběstačnost a souhlasí s programem zařízení.

Kontaktní údaje

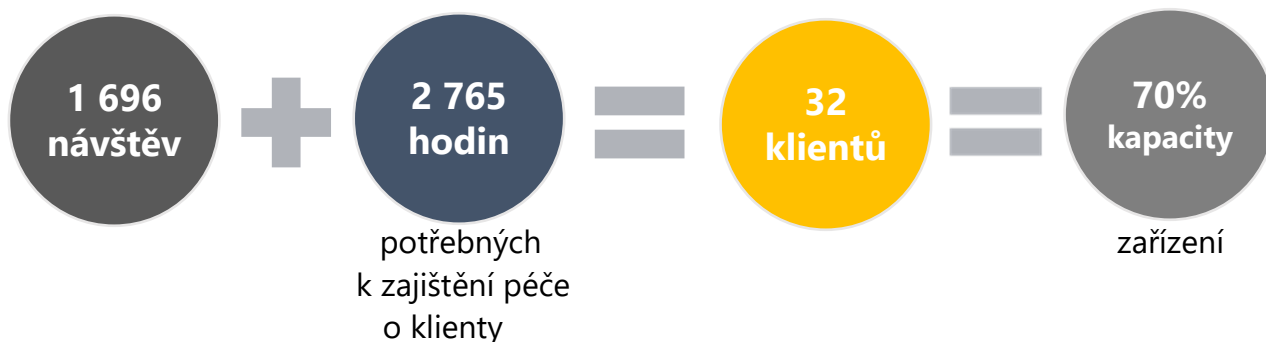
Adresa: Školní 798
Chvalčov
768 72

Telefon: 573 332 683; 777 763 780

Vedoucí střediska: Ludmila Trefílková, DiS.
Telefon: 777 763 784
E-mail: ludmila.trefilkova@bystriceph.charita.cz

Provozní doba zařízení: pondělí až pátek od 07.00 do 15.00 hodin
Denní kapacita zařízení: 10 klientů

Za rok 2023:



Průměrný věk klientů: 82 let.

Počet pracovníků: 5 pracovníc v sociálních službách, 2 sociální pracovníce

Hospodaření střediska **Denní stacionář pro seniory ve Chvalčově:**

Příjmy		v tis. Kč	Výdaje		v tis. Kč
Tržba od klientů		545	Mzdové včetně odvodů		2 709
Podpora ZK – z prostředků MPSV		2 272	Ostatní provozní výdaje		576
Podpora ZK – priority ZK		242			
Dotace, dary – město, obce		297			
Ostatní příjmy		3			
Celkem příjmy		3 359	Celkem výdaje		3 285
VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					74

Základní informace o službě

Posláním charitního Denního stacionáře pro seniory ve Chvalčově je poskytovat ambulantní formou podporu a pomoc seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, onemocnění nebo nemohou z různých důvodů zůstat doma a přejí si pobývat ve společnosti svých vrstevníků.

Cílem naší služby je spokojený klient, který má den zaplněný různorodou činností i odpočinkem, zvládá péči o vlastní osobu a je schopen navazovat nové společenské kontakty (služba působí aktivně, směřuje k rozvoji samostatnosti, vede klienta ke zvládnutí nepříznivé životní situace a tím působí jako prevence sociálního vyloučení a posiluje sociální začleňování klienta.)

Cílová skupina

Senioři od 65 let věku, kteří potřebují dopomoc jiné osoby. Výjimku mohou tvořit osoby mladší 65 let, pokud mají sníženou soběstačnost ze zdravotních důvodů a souhlasí s programem zařízení, které neodpovídá jejich cílové skupině.

Poskytujeme podporu tak, aby klienti měli možnost si co nejdéle zachovat, znovuzískat nebo rozvíjet nové schopnosti a dovednosti, které přispějí k tomu, aby mohli za pomoci rodiny a součinnosti naší služby žít doma ve svém přirozeném prostředí.

Nabízíme klientům aktivní prožití dne dle individuálních potřeb a zájmů, v prostorném, bezbariérovém prostředí stacionáře. Umožňujeme ulehčení pečujícím rodinám, které tím podporujeme v udržení vyváženého životního stylu (čas na práci, i odpočinek).

V rámci základních činností poskytujeme:

- základní sociální poradenství (vždy bezplatně);
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu;
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (V DSS je možnost koupele v bezbariérovém sprchovém koutě);
- poskytnutí stravy (zařízení zajišťuje poskytnutí stravy dle výběru a dohody - snídaně, oběd, svačina, nebo je možné stravování klienta z vlastních zdrojů);
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti;
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;
- sociálně terapeutické činnosti;
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Dopravu do stacionáře si může klient zajistit sám s pomocí rodiny nebo lze dohodnout dopravu charitním vozidlem přes Středisko sociální podnikání na základě uzavřené smlouvy na přepravu.

Poskytujeme **aktivizační činnosti**, které jsou rozděleny do několika aktivizačních dopoledních bloků. Do těchto programů jsou zařazeny:

- lehké cvičení a protahování, masírování, nabídka bazální stimulace,
- činnosti, které podporují: nácvik péče o vlastní osobu, udržení hybnosti (chůze s kompenzačními pomůckami, vstávání a usedání), procvičení jemné motoriky (kreslení, stříhání, přebírání, psaní), duševní a fyzické schopnosti seniora (trénink paměti a slovní zásoby, matematické dovednosti, cvičení s pomocí psychomotorického padáku apod.),
- oddechové činnosti (poslech hudby a zpěv, četba tisku, předčítání knih, luštění křížovek a vědomostních kvízů, společenské hry, odpočinek v relaxačním křesle nebo na lůžku, sledování televize a DVD, procházky v areálu DSS),
- různé kulturní a vzdělávací akce (besedy, vystoupení),
- zprostředkování návštěvy kněze nebo kaplana pro naplnění duchovních potřeb klientů.

Klienti při návštěvě v DSS střídají aktivizační činnosti s odpočinkem na lůžku nebo v křeslech. Za teplého počasí využívají terasu, jak k dopoledním činnostem, tak k odpolednímu posezení při kávě. Samozřejmostí je zajištění pitného režimu.

Společné tvoření s dětmi ze ZŠ Chvalčov



Akce během roku 2023:

Pečení frgálů s paní Janoščíkovou.

V průběhu roku výroba přání k narozeninám pro klienty Charity.

Výroba masek a dekorace k masopustu.

Výlet na Hostýn.

Setkání s dětmi na hřišti – vystoupení dětí – předání dárčku ke Dni dětí.

V průběhu léta péče o zeleninu ve vyvýšených záhonech – kontrola úrody a pravidelná zálivka.

Den otevřených dveří s vystoupením Dechového orchestru ZUŠ pod vedením Mgr. Vladimíra Česka.

Podzimní dny jsme si zpestřili výrobou lucerny ze spadaného listí, výrobou draka k dekoraci na okna.

Vánoční čas nám zpříjemnily děti ze ZŠ Chvalčov s paní učitelkou Helenou Janovskou při výrobě dekorace na stůl.

Napekli jsme si vánoční cukroví – na stole nesměly chybět vanilkové rohlíčky a perníčky.

Výroba vánočních ozdob na stromček a tradiční zdobení stromčku.



Vzájemné předání dárků v MŠ Chvalčov



Naše úroda rajčat ve vyvýšených truhlících

Na tomto místě bychom chtěli vyjádřit poděkování:

- kněžími P. Josefem Biernátovi, P. Janu Svozílkovi a P. Janu Hrudíkovi za pravidelnou středeční duchovní službu a duchovní podporu jak klientů, tak pracovníků stacionáře;
 - starostovi obce Chvalčov panu Ing. Janu Chlápkovi za trvalou vstřícnou spolupráci a podporu;
 - redakci chvalčovského a bystřického zpravodaje za propagaci naší služby;
 - dechovému orchestru ZUŠ pod vedením Mgr. Vladimíra Česka za vystoupení ke Dni otevřených dveří.
 - Mgr. Heleně Janovské a dětem ze ZŠ Chvalčov za spolupráci během roku.
 - učitelkám z MŠ Chvalčov za spolupráci během roku.
 - panu Kamilu Kotasovi za údržbu a pomoc při běžných opravách objektu.
- Děkuji všem pracovníkům za jejich obětavou práci pro naše klienty.

Ludmila Trefílková, DiS.

Domácí zdravotní péče

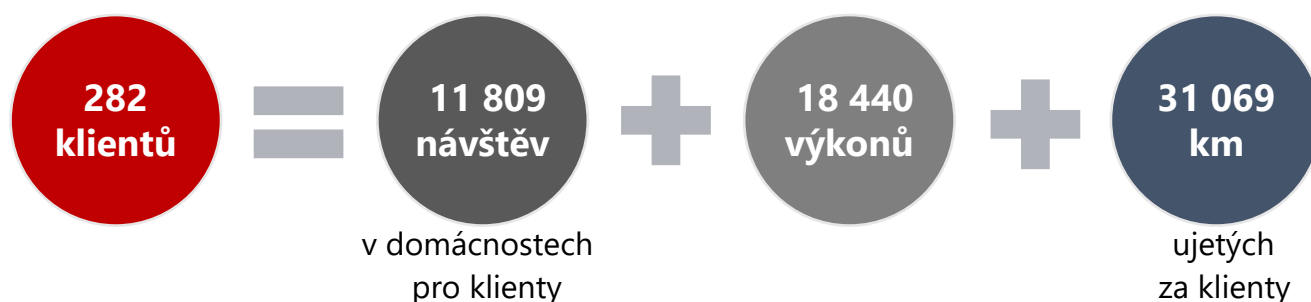
Domácí zdravotní péče je odborná zdravotní péče, která je indikována praktickými lékaři nebo při propuštění z nemocniční léčby odbornými lékaři.

Kontaktní údaje

Adresa:	6. května 1612 Bystřice pod Hostýnem 768 61
Telefon:	573 381 437
Vrchní sestra:	Marcela Fürstová
Telefon:	731 646 910 (služba po 14.00h)
E-mail:	marcela.furstova@bystriceph.charita.cz

Domácí zdravotní péče je zajišťována na území města Bystřice pod Hostýnem včetně místních částí Bílavsko, Hlinsko p/H, Rychlov a Sovadina a v obcích Brusné, Blazice, Chomýž, Chvalčov, Komárno, Loukov, Libosváry, Mrlínek, Osíčko, Podhradní Lhota, Rajnochovice, Rusava, Slavkov p/H, Vítonice.

Za rok 2023:



Službu zajišťovalo 5 zdravotních sester.

Hospodaření střediska Domácí zdravotní péče:

Příjmy		Výdaje	
	v tis. Kč		v tis. Kč
Tržba od klientů	0	Mzdové včetně odvodů	3 124
Tržby od zdravotních pojišťoven	3 669	Ostatní provozní výdaje	674
Podpora ZK – zajištění dostupnosti	0		
Podpora ZK – priority ZK	0		
Dotace, dary – město a obce	0		
Ostatní příjmy	103		
Celkem příjmy	3 772	Celkem výdaje	3 798
Výsledek hospodaření			-26

Základní informace o službě

Projekt Domácí zdravotní péče realizuje Charita Bystřice pod Hostýnem jako nestátní, neziskové zdravotnické zařízení. Tato služba je nepřetržitě zajišťována od roku 1993.

Ošetrovatelská služba je odborná zdravotní péče indikovaná ošetřujícím lékařem a plně hrazená ze zdravotního pojištění klienta.

Péči poskytují kvalifikované zdravotní sestry s registrací, které se nadále vzdělávají, absolvují odborné stáže, školení a kurzy.

Poskytujeme také péči pacientům v terminálním stádiu.

Úkony prováděné v domácím prostředí:

- sledování fyziologických funkcí
- příprava a podávání léků
- aplikace inzulínu a injekcí
- odběry biologického materiálu
- ošetření ran, stomií, katetru
- prevence zdravotních komplikací
- nácvik soběstačnosti a sebeobsluhy
- ošetření pacientů v terminálním stádiu
- edukace klientů a rodinných příslušníků
- zdravotní úkony onkologicky nemocných pacientů

Máme uzavřeny smlouvy a ošetřujeme klienty těchto zdravotních pojišťoven:

- Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR
- Vojenská zdravotní pojišťovna ČR
- Česká průmyslová zdravotní pojišťovna
- Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR
- Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna

Marcela Fürstová, vrchní sestra

Středisko sociální podnikání

Služby střediska může využít kdokoliv, bez ohledu na to, zda je klientem Charity Bystřice pod Hostýnem, na základě objednávky.

Služby střediska provozujeme jako komerční činnost. Provozujeme:

- Půjčovnu kompenzačních pomůcek
- Kadeřnické služby
- Pedikúru
- Převahu osob charitními vozidly

V roce 2023:



Půjčovna kompenzačních pomůcek

Nabízíme k zapůjčení kompenzační pomůcky, které mohou zlepšit kvalitu života seniorům, zdravotně postiženým a lidem po úrazu.

Úřední hodiny: středa 13:00 – 15:30

Adresa:	6. května 1071 (za oční optikou), Bystřice pod Hostýnem
Kontaktní osoba:	Iveta Kučerová
Telefon:	734 762 296 (8.00h – 15.00h)
E-mail:	info@bystriceph.charita.cz

Můžete si zapůjčit:

- nemocniční lůžka elektrická
- matrace
- invalidní vozíky
- toaletní křesla
- chodítka (pevná čtyřbodová, pojízdná, vysoká podpažní)
- další drobné věci (sedačka na vanu, schůdky k posteli, stolek k posteli, nástavec na WC)
- oxygenerátor
- odvlhčovač vzduchu

- Zapůjčení pomůcky je možné na základě uzavření písemné smlouvy.
- Dostupnost pomůcek doporučujeme předem telefonicky ověřit.

Kadeřnické služby a Pedikúra

Úkony kadeřnické služby a pedikúry poskytujeme jako doplňkovou službu klientům, kteří se ze zdravotních důvodů nemohou za službou dopravit, v jejich domácnostech.

- Služby je nutné si předem objednat.

Přeprava osob charitními vozidly

Přepravu zajišťujeme běžným osobním vozem. Přepravu lze využít jednorázově nebo opakovaně k lékaři, na poštu, při obstarávání osobních záležitostí, jako doplňkovou službu při poskytování Osobní asistenční služby nebo Charitní pečovatelské služby.

Informace o službě Přeprava osob:

- Na přepravu osob je nutné předem uzavřít písemnou smlouvu.
- Objednávka na přepravu (požadovaný datum a čas) se předává kontaktní osobě nejpozději do středy před týdnem, kdy má přeprava proběhnout.
- Přepravu nelze zajistit osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje přepravu sanitním nebo jinak upraveným vozem, dále osobám zcela imobilním, v bezvědomí nebo v ohrožení života, pod vlivem omamných látek.
- Nepřepravujeme domácí zvířata.
- Děti se přepravují pouze ve vlastní sedačce.
- Nepřepravujeme rozměrné a nebezpečné předměty. Zavazadla se přepravují v úložném prostoru vozidla (mimo příruční tašky).
- Klient hradí počet km včetně ujetých km z místa stanoviště (zpravidla z ul. 6. května v Bystřici pod Hostýnem) a zpět do místa stanoviště včetně doby čekání.
- Cena za 1km a za čekání během přepravy bude účtována podle ceníku platného ke dni provedení přepravy

Kontakty pro objednání:

Kadeřnické služby

kontaktní osoba:

Irena Pavelcová

telefon:

573 378 296

e-mail:

info@bystriceph.charita.cz

Pedikúra

kontaktní osoba:

Vladimíra Kociánová

telefon:

573 378 296

e-mail:

info@bystriceph.charita.cz

Přeprava osob

kontaktní osoba:

Eva Sovová

telefon:

573 378 296; 777 763 782

e-mail:

info@bystriceph.charita.cz

Potravinová a materiální pomoc

Naše pomoc je určena osobám ve vážné sociální nouzi, např. matkám samoživitelkám, rodinám v krizi, lidem bez domova, opuštěným seniorům...

Výdej pomoci: středa 13:00h - 15:30h

Adresa:	6. května 1071 (za oční optikou), Bystřice pod Hostýnem
Kontaktní osoba:	Vladimíra Procházková
Telefon:	731 646 912 (8.00h – 15.00h)
E-mail:	vladimira.prochazkova@bystriceph.charita.cz

Jak pomáháme?

Výdej potravinové a materiální pomoci probíhá na distribučním místě v jednotnou dobu. Balíčky obsahují potraviny a základní hygienické prostředky. V případě nutnosti zajistí pracovníce dovoz přímo do domácnosti.

Spolupracujeme s obecními úřady a farnostmi v regionu, s Terénní asistenční službou v rodinách s dětmi v Bystřici p/H Azylového domu pro ženy a matky s dětmi o.p.s. Vsetín a Občanskou poradnou Vsetín s poradenským pracovištěm v Bystřici p/H.

Opakovaná pomoc probíhá na základě doporučení po sociálním šetření, které zajišťují pracovníci Odboru sociálních věcí MÚ Bystřice p/H, kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR zajišťující službu Hmotná nouze nebo Terénní asistenční službou v rodinách s dětmi v Bystřici p/H Azylového domu pro ženy a matky s dětmi o.p.s..

Počet podpořených osob v našem regionu v roce 2023:

428

Odkud jsou potraviny a materiální pomoc?

Naše organizace je spolupracujícím subjektem Potravinové banky ve Zlínském kraji, z.s..

Ta získává a shromažďuje od potravinových řetězců, z potravinových sbírek, evropského programu potravinové a materiální pomoci, od pěstitelů, producentů a jednotlivců.

V roce 2023 jsme čerpali pomoc z projektu Ministerstva práce a sociálních věcí Potravinová a materiální pomoc nejchudším osobám III. (reg. č.: CZ.03.04.01/00/22_010/0001326).

Projekt je financován z Operačního programu Zaměstnanost plus.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Více projektů podpořených Evropskou unií na www.mapaprojektu.cz



**Potravinová banka
ve Zlínském kraji**

Pomoc pro Uprchlíky z Ukrajiny

Uprchlíci, kterým jsme poskytli v roce 2022 pomoc a stále bydlí na území ORP Bystřice pod Hostýnem se plně adaptovali a až na malou podporu nejsou dále na naší pomoci závislí.

Pravidelně aktualizujeme webovou stránku Pro Ukrajinu s informacemi a poradenstvím.

V případě potřeby poskytnutí akutní pomoci máme možnost čerpat z fondů Potravinové banky Zlínského kraje z.s. nebo pomoci v rámci projektů Arcidiecézní charity Olomouc.

V roce 2023:

Z finančního daru bylo v hodnotě 13 092,- Kč zakoupeno vybavení pro rodinu ubytovanou v našem regionu a v hodnotě 19 447,- Kč 25 ks pevných disků do notebooků darovaných dětem do dětského domova v Bortnykách.

Sbírky

Díky velké podpoře dárců a dobrovolníků se můžeme zapojovat do pravidelných sbírek vyhlášených Charitou ČR a dokážeme pomoci i při sbírkách aktuálně vyhlášených na pomoc při živelných katastrofách.

Pečovatelská služba jezdí ekologicky i díky Tříkrálové sbírce.

Charita Bystřice pod Hostýnem převzala 22. února 2023 dva nové vozy OPEL Astra na hybridní pohon. Jejich zakoupením došlo k náhradě vyřazených. Doplnil se počet aut potřebný k pokrytí celého území regionu Bystřice pod Hostýnem a 13 okolních obcí, kde pečovatelská služba poskytuje služby více než 200 klientům.auta jsou využívána na běžnou péči v průběhu dne i na odpolední a víkendové služby. Díky hybridnímu pohonu můžeme pomáhat lidem i šetřit životní prostředí.

Nákup automobilů byl z 95 % realizován z projektu IROP (Integrovaný regionální operační program) EKOLOGICKÁ AUTA PRO PEČOVATELSKOU SLUŽBU, REG. Č. PROJEKTU: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_124/0016644.

Projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19.

Na nákup jsme mohli díky dárcům Tříkrálové sbírky 2023 přispět částkou 284560,77 Kč.

Všem děkujeme za podporu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Tříkrálová sbírka

Dobročinnou akci Tříkrálová sbírka pořádá každoročně Charita Česká republika. Tři králové vyrazili do ulic poprvé v roce 2000 v olomoucké arcidiecézi a obnovili tak starodávnou lidovou tradici.

Koledníci dnes, stejně jako kdysi, šíří mezi lidmi Boží požehnání a poselství milosrdné lásky a prosí přitom o příspěvek pro lidi v nouzi.

Skupinky koledníků, doprovodné akce i distribuci pokladniček pak organizují jednotlivé místní Charity, ve spolupráci s farnostmi, školami či různými mládežnickými organizacemi.



Jak poznáte koledníka Tříkrálové sbírky?

Koledníka Tříkrálové sbírky poznáte podle kasičky označené logem Charity Česká republika. Kasička je zapečetěna, na pečeti je razítko příslušného obecního, městského úřadu. Vedoucí skupinky má u sebe průkazku koledníka, která ho pověřuje ke koledování. Údaje na průkazu koledníka musí souhlasit s údaji v jeho průkazu totožnosti, který si dárce může taktéž vyžádat. Číslo kasičky souhlasí s číslem průkazky.

Více o tříkrálové sbírce: www.trikralovasbirka.cz/o-sbirce/

Koordinátorka sbírky: **Vladimíra Procházková**
Telefon: **777 763 781; 731 646 912**
E-mail: **vladimira.prochazkova@bystriceph.charita.cz**

TKS 2024 v Bystřici dokoledováno.

Vážení spoluobčané, velice si vážíme Vaší podpory Tříkrálové sbírky 2024.

Sbírka probíhala ve dnech 3. - 7. ledna 2024 v Bystřici pod Hostýnem a okolních obcích a 13. ledna v Rajnochovicích a Podhradní Lhotě, kdy jsme vyslali celkem 66 skupinek koledníků, kteří roznášeli požehnání a žádali o peněžitý příspěvek. Každý rok děkuji těmto dobrovolníkům za obětavost. Letos jsou tyto díky ještě větší (pokud to vůbec jde), protože mnozí z nich museli čelit nepříjemnému deštivému a další týden i mrazivému počasí. Koledovali s deštníky, pláštěnkami a často promoklí.

I z tohoto důvodu se mohlo stát, že nečekali u branky nebo dveří dostatečně dlouho. Proto děkuji i vám, kteří jste využili možnosti QR platby z letáčku nalezeného ve schránce. Velmi si vážím tak velké podpory veřejnosti, protože jsme lidé různí a ne každý je příznivec sbírek.

I koledníci bývají občas vystaveni nepříjemné konfrontaci.

V Bystřici p/H a okolních obcích se v roce 2024 do zapečetěných kasiček vybralo 534 405,- Kč.

K 28. 6. 2024 je výtěžek z online koledy 1 900,- Kč a z plateb QR kódem je 12 585,- Kč.

Celkový výtěžek k 28. 6. 2024 činí 548 890 Kč. Děkuje♥

Výnos sbírky je rozdělen podle předem daného klíče: 53 % vybraných prostředků se vrací naší organizaci, 15 % je určeno na velké diecézní projekty, 10 % putuje do krizového fondu, odkud jsou uvolněny při mimořádných událostech, a na pomoc v zahraničí, 5 % využije na své projekty Charita Česká republika, 5 % je příspěvek na Krizový fond Charit v Olomoucké arcidiecéze, 2 % jsou příspěvek na Nouzový fond Charit v Olomoucké arcidiecéze, 5 % na podporu hospicové péče v Olomoucké arcidiecézi, 5 % tvoří zákonné režie sbírky.

Získané prostředky využijeme v roce 2024:

Na vybudování venkovního cvičebního prostoru u Denního stacionáře pro seniory Chvalčov.

Místo je volně přístupné. Zakoupením a instalací 2 posilovacích strojů ve spolupráci s Obcí Chvalčov chceme nabídnout možnost cvičení na čerstvém vzduchu nejenom našim klientům.

Na nákup automobilu pro Osobní asistenční službu.

8 osobních asistentek využívá vozidla společně s pečovatelkami střediska Charitní pečovatelské služby. Počet vozidel je s ohledem na časový rozsah, velikost území a paralelní poskytování dvou služeb, nedostačující. Zakoupením vozidla bude Osobní asistenční služba lépe vybavena. Zamezí se logistickým problémům při plánování služby.

Jsem ráda, že můžu opět poděkovat za vstřícnost a spolupráci panu starostovi Bystřice pod Hostýnem Zdeňku Rolincovi a místostarostovi Mgr. Mojmíru Heryánovi za přijetí, podporu a pomoc při koledování. Děkuji ZŠ Chvalčov za pomoc při náboru koledníků. Koledníkům z turistického oddílu Pawnee, klubu Stonoška a T. J. Sokol Bystřice pod Hostýnem a všem maminkám koledníků, které letos nejenom vařily dobrý oběd po koledování, ale sušily promoklé obleky.

Dále děkuji farnostem Bílavsko, Rusava, Loukov, Rajnochovice, Blazice, Vítonice za spolupráci při organizaci, kaplanovi P. Mgr. Jan Svozílkovi za požehnání koledníkům a P. Mgr. Janu Hrudíkovi za poskytnutí zázemí na faře v Bystřici pod Hostýnem. Paní matrikáře a zaměstnancům městského a obecních úřadů za propagaci sbírky a spolupráci při pečování a rozpečetění pokladniček. Zaměstnancům České pošty děkuji za ochotu při počítání výnosu sbírky.

Vladimíra Procházková

Místo koledování		částka	Místo koledování		částka
Bílavsko		7 140,00 Kč	Mrlínek		9 622,00 Kč
Blazice		8 377,00 Kč	Osíčko		25 497,00 Kč
Brusné		16 581,00 Kč	Podhradní Lhota		25 197,00 Kč
Bystřice pod Hostýnem		165 607,00 Kč	Rajnochovice		17 578,00 Kč
Hlinsko pod Hostýnem		16 861,00 Kč	Rusava		31 861,00 Kč
Chomýž		15 818,00 Kč	Rychlov		32 482,00 Kč
Chvalčov		49 572,00 Kč	Slavkov pod Hostýnem		20 539,00 Kč
Komárno		19 702,00 Kč	Sovadina		5 869,00 Kč
Libosváry		14 230,00 Kč	Vítonice		18 130,00 Kč
Loukov		33 742,00 Kč			
Celkem			534 405,- Kč		

Podrobné výsledky a využití: www.bystriceph.charita.cz/sbirky/trikralova-sbirka/

Postní almužna je pastorační aktivitou farností,

o jejímž konání rozhodla Česká biskupská konference v lednu 2010.

Cílem této snahy je rozvíjet kontakt mezi Charitou a jednotlivými farními společenstvími, rozšiřovat schopnost farníků vnímat potřeby lidí ve svém okolí, materiálně i duchovně podporovat ty, kteří potřebují naši pomoc.

Postní almužna je zcela zřejmým vyjádřením toho, jak Církev skrze Charitu pomáhá lidem v nouzi.



Jak na to?

Během Popeleční středy nebo 1. neděle postní si můžete v kostele vyzvednout papírovou schránku „postničku“. Peníze za požitky, které si během postního období odřeknete, vložíte do postničky. Dávají se do ní částky přibližně ve výši ceny požitku, který si odřeknete, a tím duchovně povyroste. Suma, kterou si odepřete, pomůže jiným. Postničku na konci půstu přinesete do kostela. Tyto prostředky farnost ve spolupráci s místními Charitami využije na sociální pomoc potřebným.

Jak a kdo rozhoduje o pomoci?

Finanční dary z Postní almužny jsou využívány na adresnou pomoc bližním v nouzi. Své projekty k podpoře navrhují i samy farnosti, kde byly finance získány. Přímá pomoc je poskytována po provedení sociálního šetření například rodinám vystaveným riziku velkého sociálního propadu, obětem domácího násilí, rodinám a jednotlivcům v přechodné nouzi. Regionálním koordinátorem akce je Charita Bystřice pod Hostýnem.

Koordinátorka sbírky: **Vladimíra Procházková**
Telefon: **777 763 781; 731 646 912**
E-mail: **vladimira.prochazkova@bystriceph.charita.cz**

V roce 2023 se do Postní almužny vybralo celkem 56 606,-Kč

farnost	Počet postniček	Výtěžek
Bílavsko	20	7 525,00
Blazice	9	3 854,00
Bystřice pod Hostýnem	49	22 732,00
Loukov	14	3 796,00
Rajnochovice	27	9 642,00
Rusava	6	2 930,00
Vítonice	11	6 127,00

Vánoční balíčky na Ukrajinu je každoroční jednorázová akce.

Její počátek se datuje od roku 2008. Je součástí humanitární a rozvojové pomoci Arcidiecézní Charity Olomouc.

Kdy akce probíhá?

Akce Vánoční balíček probíhá od října do listopadu.

Komu jsou balíčky určeny?

Dětem z dětských domovů a sociálně slabých rodin. Pro řadu dětí a jejich rodinu představuje balíček výraznou materiální pomoc, díky které mohou ušetřit peníze a koupit tak jídlo nebo uhradit poplatky za energie či nájem. Pro jiné děti, zejména ty, které nežijí se svými rodiči, je balíček symbolickým gestem, že v jiné části světa existují lidé dobré vůle, kteří na ně myslí. Pro všechny děti je takový dárek velkou radostí, kterou mohou sdílet se svými blízkými.

Jak akce probíhá?

Principem je obdarovávání konkrétních ukrajinských dětí konkrétními českými dárci. S ohledem na ochranu dětí mají přístup k údajům jenom pracovníci Charity. Zájemci obdrží potřebné informace o dítěti (jméno a příjmení, věk, výška, míry, zájmy, přání apod.). Připraví vánoční balíček a dopraví ho na Charitu.

Více se dozvíte na webu: www.bystriceph.charita.cz/sbirky/vanocni-balicky-na-ukrajinu/

V roce 2023 jsme z Bystřice p/H a okolních obcí poslali 15 balíčků. Děkuje.

Vánoční balíčky pro děti na Ukrajině už jdou do finále

3. ledna 2024 vyrazila koordinátorka pomoci na Ukrajině Arcidiecézní charity Olomouc Kateřina Biolková do různých míst na západní Ukrajině, aby se zúčastnila předávání dárků dětem, které byly zařazeny do projektu Vánoční balíček. Poslední chvíle před odjezdem pro diváky sledovala i Česká televize. V reportáži (QR kód níže) v čase klipu 6:34 máte možnost trochu okusit předodjezdovou atmosféru.



Kamion s celkem 437 dárky vyrazil už s předstihem v listopadu, aby se stihly všechny celní procedury a další distribuce do lokálních organizací, které jsou dětem nejbližší.

Zdroj: www.acho.charita.cz



 **CHARITA PRO UKRAJINU**

Další aktivity Charity Bystřice pod Hostýnem

Spolupráce s farnostmi

Pomoc poskytovaná naší organizací je z velké části závislá na spolupráci s kněžími i lidmi z okolních farností. Především na nich závisí úspěšný průběh všech sbírek, ať pravidelných nebo vyhlášených mimořádně na základě havárií a živelných katastrof. Tříkrálová sbírka, Postní almužna i akce Vánoční balíčky na Ukrajinu.

Spolupracujeme také při poskytování pomoci z Potravinové banky rodinám a osamoceným lidem v nouzové situaci. Materiálně i finančně tak můžeme podporovat potřebné.

Děkujeme všem kněžím a dobrovolníkům z farností Bystřice pod Hostýnem, Loukov, Rajnochovice, Vítonice, Bílavsko, Rusava a Blazice. Za jejich vstřícnost. Spolupráce s nimi je pro nás velmi důležitá. Pravidelně každou středu navštěvuje Denní stacionář pro seniory kněz farnosti Bystřice pod Hostýnem. Klienti, ale i občané z Chvalčova, mají možnost se zúčastnit modlitby, svátosti eucharistie, případně svátosti smíření a prožít příjemné dopoledne při kávě a společném sdílení. Za tuto možnost děkujeme P. Josefu Biernátovi, P. Janu Svozílkovi a P. Janu Hrudíkovi.

Děkujeme i za přípravu mše svaté za živé a zemřelé pracovníky, dobrovolníky a klienty Charity, která je v září součástí oslav Dne Charity.

Poděkování P. Josefu Biernátovi

Opět po roce jsme se loučili. Tentokrát s P. Josefem Biernátem. Ještě jednou chceme velmi poděkovat za nejen duchovní společenství, které jsme společně prožili v denním stacionáři. Přejeme hodně Božího požehnání na jeho další cestě životem. Věříme, že i v novém působišti bude stejně oblíbený, jako u nás.

Duchovní zastavení v Lipníku

V dubnu jsem já a moje kolegyně měly možnost zúčastnit se "duchovního zastavení" pro Charity v Lipníku nad Bečvou. Díky naší paní vedoucí pečovatelské služby, která nás přihlásila, jsme poznaly další kolegyně z profese z jiné Charity. Celé setkání vedl P. Bohumír Vitásek. Hlavní téma - temperamenty lidí nám připomnělo, že jsme různí a každý je osobnost. Ať už sangvinik, cholerik, melancholik nebo flegmatik, důležité je mít porozumění. Dozvěděly jsme se i něco nového díky Otci Vitáskovi a jeho pěknému zpracování celého tématu. V průběhu setkání jsme měly možnost být na adoraci a zbyl nám čas i na společné popovídání si. Na závěr setkání jako poděkování byla mše svatá. Domů jsme se vracely v dobré náladě. Celá akce se nám moc líbila a jsme rády, že jsme se jí, díky Charitě, mohly zúčastnit.

Zita Dytrychová, pečovatelka

Postřehy koledníka

Již od útlého dětství jsem se účastnil tříkrálové sbírky. O smyslu koledování jsem v té době moc nepřemýšlel, byla to spíše taková tradice. Zpívali jsme s kamarády a těšili se, až se večer promrzlí vrátíme domů, vypijeme horký čaj a přerozdělíme si vykoledované sladkosti. Když jsem měl 16 let, tak jsem koledovat přestal, na jednoho z králů jsem byl už moc starý a na roli vedoucího jsem si ještě netroufl. Po šestileté pauze jsem se ke koledování díky paní Procházkové vrátil jako vedoucí. Velmi jsem se na tuto službu těšil. Naskytla se mi možnost se vrátit do svých dětských let.

Pohled na tříkrálovou sbírku jsem však úplně změnil díky zkušenosti z letošní sbírky. Již druhým rokem mám na starost dvě ulice ve městě. Chodili jsme od paneláku k paneláku a setkávali se

s různými lidmi. Velmi mě překvapilo, že v této nelehké době jsou lidé tak štedří. Nevím proč, ale vždycky si představuji, kdo a s jakým životním příběhem mi otevře, když zvoním na jména na zvonku. Letos jsem na jeden bezejmenný zazvonil. Postarší paní s vráskami nám otevřela dveře. Šlo vidět, že se na ní život pořádně podepsal, přivítala nás ale s vděčným úsměvem. Začali jsme zpívat, během druhé sloky jí vyhrkly slzy a bez studu se před námi rozplakala. Začala nás objímat, a přitom se s námi podělila o kapitoly ze svého života. Vyprávěla nám, že jí před 2 měsíci zemřela dcera na rakovinu a vnoučata neviděla už celý rok, protože bydlí daleko. Hlučnou samotu ji ulehčovalo malé kotě, o které se teď nemá, kdo starat. Paní totiž kvůli zdravotnímu stavu musí jít do domova důchodců. Bylo mi celé situace strašně líto, pocítil jsem velkou bezmoc. Paní nám velmi děkovala za náš zpěv a za návštěvu.

Nikdy jsem si neuvědomil, jak málo stačí k radosti a jakou sílu může mít dobrovolnictví. Velkými činy jednotlivců světlepší jen těžko, ale malými činy, co nic nestojí, to tak nemožné není. Během dne se naskytá tolik možností, stačí polichotit prodavače za pokladnou nebo místo poslechu hudby ve vlaku si s někým popovídat. Nebojme se dělat svět lepším místem, stačí tak málo.

Otakar Bucek, vedoucí kolednické skupinky

P. S.

Tento článek zveřejněný i v Katolickém týdeníku oslovil paní z Kroměříže, která chtěla pomoci a postarat se o kočičku z příběhu. I naši pracovníci měli zájem paní najít a nabídnout služby Charity BpH, díky kterým by nemusela z domova, a vše by se tak vyřešilo. Nebylo snadné paní od bezejmenného zvonku najít, protože když koledujete 4 hodiny, nedokážete si vybavit podrobnosti. Přesto se podařilo. Mohla jsem tak podat zprávu, že paní, i přes zdravotní problémy úměrné jejímu vysokému věku, je velmi vitální. Své rozhodnutí odejít do zařízení, kde se o ni starají, nezměnila. Kočička se jmenuje Týna a až se budou muset rozloučit, postará se o ni zeť, který už jednu kočku má. Aspoň ta jeho - jmenuje se Barunka, nebude sama. A tak vlastně dobrý konec příběhu.

Vladimíra Procházková

Den Charity 2023

Den otevřených dveří, mše svatá a společná oslava.

27. září 2023 jsme nabídli veřejnosti možnost prohlídky prostor stacionáře za provozu, účasti na pobožnosti s knězem a dalších aktivizačních činnostech s klienty. Poté následovalo od 15:00 hod posezení na terase, které vyvrcholilo vystoupením Dechového orchestru ZUŠ Bystřice pod Hostýnem pod vedením Mgr. Vladimíra Česka. Díky hřejivým slunečním paprskům, výborné buchtě upečené personálem jídelny ZŠ Chvalčov a přítomnosti milých hostů jsme si mohli tento hudební zážitek vychutnat opravdu naplno. Všem klientům a jejich rodinným příslušníkům, účinkujícím, personálu jídelny a všem hostům děkujeme za přízeň a podporu.

Setkání proběhlo u příležitosti svátku sv. Vincence z Pauly, patrona a zakladatele organizované charitativní činnosti, a jemu věnovaného Dne Charity.

V letošním roce slaví Charita Bystřice pod Hostýnem 30. výročí zahájení činnosti. 30 let jsme tu s vámi. Příležitostí pro bilancování a poděkování všem bývalým i současným zaměstnancům a podporovatelům byla i mše sv. konaná 24. září 2023 v kostele sv. Jiljí v Bystřici pod Hostýnem, která byla obětována za živé i zemřelé pracovníky, dobrovolníky a klienty. Poté proběhlo slavnostní žehnání dvou nových ekologických automobilů pro naši Charitní pečovatelskou službu a malý společenský raut v konírně Zámku Bystřice pod Hostýnem.

Příloha v účetní závěrce za rok 2023

sestavená v souladu se Zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále Zákon o účetnictví, příp. ZÚ),
Vyhláškou č. 504/2002 Sb. (dále Vyhláška NJ, příp. VNJ)

ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

Název: **Charita Bystřice pod Hostýnem**
Sídlo: **6. května 1612, Bystřice pod Hostýnem, 768 61**
IČ: **47930560**

Právní forma: **721 – Církevní organizace, typ Církevní právnická osoba
zapsaná v registru církví a náboženských společností vedeném Ministerstvem kultury,
č. reg. 8/1-02-729/1996**

Poslání (činnost hlavní, hospodářská, další činnosti):

Hlavní činnost /nezisková/:

Charitativní: pořádání veřejných sbírek a dobročinných akcí, shromažďování finančních i jiných prostředků za účelem pomoci potřebným v ČR i v zahraničí.

Humanitární: koordinace a realizace pomoci v souvislosti s katastrofami, živelnými pohromami a válečnými konflikty.

Zdravotnická: zřizování a provozování zdravot. služeb a zařízení.

Sociální: zřizování a provozování sociálních služeb a zařízení.

Vzdělávací, preventivní a výchovná: zřizování a provozování vzdělávacích, výchovných a preventivních služeb a zařízení.

Duchovní: zajišťování služeb duchovní povahy a formace. Vytváření fondů na pomoc lidem v nouzi a zařízením ACHO, které se ocitnou ve stavu ohrožení nebo krize.

Dobrovolná: organizování dobrovolnických aktivit na pomoc lidem v nouzi a na podporu a pomoc zařízením ACHO.

Hospodářská činnost /doplňková, vedlejší, podnikatelská/:

Doplňková činnost: činnost za účelem dosažení zisku, osvěta a propagace charitního díla, činnost kulturní, společenská, zájmová, aktivity volného času.

Statutární orgán: **Ředitel: Ing. Pavel Pilmajer od 1.12.1998**

Organizační složky s vlastní právní osobností nebyly zřízeny.

Zřizovatel: **Arcibiskup olomoucký, Wurmova 562/9, Olomouc, 77900**

Účetní období: **kalendářní rok**

Rozvahový den: **31.12.2023**

INFORMACE O POUŽITÝCH OBECNÝCH ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH A POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH

Použité obecné účetní zásady a použité účetní metody:

- účetní jednotka vede účetnictví v plném rozsahu v souladu s právními předpisy, zejména v souladu se Zákonem o účetnictví (ZÚ), Vyhláškou (VNO) a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, které účtují podle Vyhlášky č. 504/2002 Sb. (dále ČUSNJ),
- účetní jednotka používá ke zpracování účetních záznamů ekonomický systém POHODA od firmy STORMWARE s.r.o., účetní záznamy jsou uloženy v sídle účetní jednotky,
- účetní jednotka dodržuje zásadu věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví, předpoklad neomezeného trvání účetní jednotky, věcnou a časovou souvislost nákladů a výnosů, zásadu opatrnosti, stálost metod a zákaz kompenzace,
- účetní jednotka účtuje o stavu a pohybu majetku a jiných aktiv, závazků vč. dluhů a jiných pasiv, o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření v účetních knihách (deníku, hlavní knize, knihách analytických účtů, příp. v knihách podrozvahových účtů),
- účetní jednotka v účetnictví běžného účetního období k rozvahovému dni zohledňuje dopady událostí, které nastaly do konce rozvahového dne, i když se informace o těchto událostech staly účetní jednotce známými až mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky,
- účetní jednotka účtuje o zásobách periodicky způsobem B a je zajištěno průkazné vedení evidence o zásobách, účetní jednotka je schopná prokázat v průběhu účetního období stav zásob včetně ocenění,
- účetní jednotka účtuje o drobném spotřebním materiálu přímo do nákladů podle charakteru materiálu s analytickým rozlišením a nevede se o něm evidence,
- účetní jednotka účtuje o majetku a závazcích v souladu s účetními metodami.

Odchyly od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky:

- nedošlo k žádným odchylkám.

Oceňování majetku a závazků:

- účetní jednotka oceňuje majetek a závazky v souladu se Zákonem o účetnictví, Vyhláškou NJ, ČUSNJ.

Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky):

- účetní jednotka sestavuje odpisové plány dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, odpisy majetku stanovuje individuálně dle charakteru majetku, zejména z hlediska času nebo doby použitelnosti,
- účetní jednotka postupuje obdobně u majetku pořízeného částečně nebo zcela z přijaté dotace nebo daru, v případě takto pořízeného odepisovaného majetku účetní jednotka stanoví částku z výše odpisů v poměru přijaté dotace nebo daru a pořizovací ceny, dále o tuto částku sníží výši vlastního jmění a současně o tuto částku zvýší jiné ostatní výnosy (dle § 38 odst. 10 Vyhlášky NJ), majetek takto pořízený je ve většině případů odepsán ve stejném období, ve kterém účetní jednotka obdržela dotaci nebo dar,
- účetní jednotka nestanovila opravné položky nebo rezervy, nenastaly důvody pro jejich tvorbu,
- účetní jednotka v přiznání k dani z příjmů uvádí daňové odpisy, daňové odpisy uplatňuje v souladu se Zákonem o daních z příjmů, při sestavení přiznání k dani z příjmů zohledňuje rozdíly mezi účetními a daňovými odpisy a zároveň zohledňuje účetní postupy týkající se majetku pořízeného částečně nebo zcela z přijaté dotace nebo daru.

Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu:

- účetní jednotka neneviduje žádné údaje v cizí měně.

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem:

- účetní jednotka neneviduje žádné mimořádné výnosy a náklady.

Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením:

- účetní jednotka není v žádné jiné účetní jednotce společníkem s neomezeným ručením.

Jednotlivé položky dlouhodobého majetku dle rozpisu v tis. Kč:

	Stav k 1.1.	Přírůstky/zvýšení	Úbytky/snížení	Stav k 31.12.
A.II.3. Stavby	273	0	0	273
Opravné položky a oprávky	0	0	0	0
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			
A.II.4. Hmotné movité věci a jejich soubory	4024	2101	308	5817
Opravné položky a oprávky	3726	308	459	3877
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			
A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	279	0	44	235
Opravné položky a oprávky	279	44	0	235
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			
A.II.9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	230	0	0	230
Opravné položky a oprávky	nejsou			
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			

Název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl:

- účetní jednotka nedrží žádný podíl v jiných účetních jednotkách,
- účetní jednotka je členem spolku Místní akční skupina Podhostýnska, z.s., IČ: 27042979.

Přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti:

- účetní jednotka neneviduje ke dni sestavení účetní závěrky žádné výše uvedené splatné dluhy. Odvody z mezd za období 12/2023 na OSSZ 352.221 Kč a zdravotní pojišťovny 151.925 Kč byly uhrazeny 11.1.2024.
- veškeré dluhy vykázané k rozvahovému dni byly ve splatnosti uhrazeny.

Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií a podílů:

- účetní jednotka neneviduje nabyté akcie a podíly.

Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let a výše dluhů účetní jednotky kryté zárukou danou touto účetní jednotkou s uvedením povahy a formy záruky:

- účetní jednotka neneviduje dluhy, u kterých zbytková doba splatnosti přesahuje pět let,
- účetní jednotka neneviduje dluhy kryté zárukou.

Celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze:

- účetní jednotka neneviduje finanční nebo jiné dluhy neobsažené v rozvaze,
- veškeré dluhy jsou uvedeny v rozvaze, případně v podrozvahové evidenci.

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a za jiné neauditorské služby:

- celková odměna za povinný audit roční účetní závěrky ve výši 97 tis. Kč,
- jiné ověřovací služby, daňové poradenství a jiné neauditorské služby nejsou účetní jednotce poskytovány.

Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů v Kč:

	č.ř.	001 CHOS Charitativní ošetřovat.sl.	002 CHPS Charitativní pečovatels.sl.	003 DČ Dobrovolná činnost	004 OA Osobní asistenční služba	005 DSS Denní stacionář pro seniory	601 SP Hospář. činn. sociální podnikání	Hlavní činnost celkem	Hospodářská činnost celkem	CELKEM
A.	Náklady	1	3 798 138,00	84 004,00	2 169 579,00	3 285 280,00	441 164,00	20 090 244,00	441 164,00	20 531 408,00
A.I.	Spotřebované nákupy celkem	2	207 728,00	53 499,00	74 908,00	218 803,00	49 266,00	1 052 954,00	49 266,00	1 102 220,00
	1. Spotřeba materiálu	3	194 798,00	53 499,00	58 697,00	116 746,00	47 821,00	783 721,00	47 821,00	831 542,00
	2. Spotřeba energie	4	12 930,00	0,00	16 211,00	102 057,00	1 445,00	269 233,00	1 445,00	270 678,00
	3. Spotřeba ostatních neskladovat.dodávek	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. Prodané zboží	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Služby celkem	7	269 495,00	22 206,00	246 736,00	201 155,00	131 949,00	1 732 829,00	131 949,00	1 864 778,00
	5. Opravy a udržování	8	50 036,00	0,00	124 861,00	11 071,00	107 931,00	521 443,00	107 931,00	629 374,00
	6. Náklady na cestovné	9	1 324,00	0,00	976,00	2 583,00	72,00	12 391,00	72,00	12 463,00
	7. Náklady na reprezentaci	10	6 095,00	1 168,00	3 386,00	5 418,00	677,00	34 352,00	677,00	35 029,00
	8. Ostatní služby	11	212 040,00	21 038,00	117 513,00	182 083,00	23 269,00	1 164 643,00	23 269,00	1 187 912,00
A.III.	Osobní náklady celkem	12	3 216 596,00	8 299,00	1 829 874,00	2 813 762,00	208 893,00	16 729 627,00	208 893,00	16 938 520,00
	9. Mzdové náklady	13	2 342 336,00	6 203,00	1 319 794,00	2 028 433,00	168 153,00	12 089 114,00	168 153,00	12 257 267,00
	10. Zákonné sociální pojištění	14	781 972,00	2 096,00	443 837,00	681 223,00	34 835,00	4 045 532,00	34 835,00	4 080 367,00
	11. Ostatní sociální pojištění	15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12. Zákonné sociální náklady	16	79 816,00	0,00	58 814,00	92 370,00	4 519,00	518 107,00	4 519,00	522 626,00
	13. Ostatní sociální náklady	17	12 472,00	0,00	7 429,00	11 736,00	1 386,00	76 874,00	1 386,00	78 260,00
A.IV.	Daně a poplatky celkem	18	0,00	0,00	0,00	0,00	89,00	0,00	89,00	89,00
	14. Daň silniční	19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15. Daň z nemovitostí	20	0,00	0,00	0,00	0,00	89,00	0,00	89,00	89,00
	16. Ostatní daně a poplatky	21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Ostatní náklady celkem	22	19 808,00	0,00	13 163,00	11 818,00	10 807,00	155 001,00	10 807,00	165 808,00
	17. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18. Ostatní pokuty a penále	24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19. Odpis nedobytné pohledávky	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20. Nákladové úroky	26	104,00	0,00	65,00	101,00	6,00	609,00	6,00	615,00
	21. Kursové ztráty	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22. Dary	28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23. Manka a škody	29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	24. Jiné ostatní náklady	30	19 704,00	0,00	13 098,00	11 717,00	10 801,00	154 392,00	10 801,00	165 193,00
A.VI.	Odpisy,prodaný maj., tvorba rezerv a oprav.polož.	31	84 331,00	0,00	4 798,00	39 582,00	40 140,00	418 853,00	40 140,00	458 993,00
	25. Odpisy dlouhodobého nehmot.a hmot.majetku	32	84 331,00	0,00	4 798,00	39 582,00	40 140,00	418 853,00	40 140,00	458 993,00
	26. Zůstatková cena prodaného dlouh.nehmot. a hmot. r	33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	27. Prodané cenné papíry a vklady	34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	28. Prodaný materiál	35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	29. Tvorba rezerv	36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	30. Tvorba opravných položek	37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AVII.	Poskytnuté příspěvky celkem	38	180,00	0,00	100,00	160,00	20,00	980,00	20,00	1 000,00
	31. Poskytl.příspěvky zučtované mezi organiz.složkami	39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32. Poskytnuté příspěvky	40	180,00	0,00	100,00	160,00	20,00	980,00	20,00	1 000,00
A.	Náklady celkem (kontrolní součet)	41	3 798 138,00	84 004,00	2 169 579,00	3 285 280,00	441 164,00	20 090 244,00	441 164,00	20 531 408,00

		001 CHOS Charitativní ošetřovat.sl.	002 CHPS Charitativní pečovatels.sl.	003 DČ Dobrolná činnost	004 OA Osobní asistenční služba	005 DSS Denní stacionář pro seniory	601 SP Hospář. činn. sociální podnikání	Hlavní činnost celkem	Hospodářská činnost celkem	CELKEM
B.	Výnosy	42 3 771 870,00	10 959 283,00	60 689,00	2 123 409,00	3 359 460,00	512 408,00	20 274 711,00	512 408,00	20 787 119,00
B.III.	Tržby za vlastní výrobky a za zboží celkem	43 3 668 941,00	2 354 954,00	8 150,00	528 943,00	544 963,00	509 768,00	7 105 951,00	509 768,00	7 615 719,00
	1. Tržby za vlastní výrobky	44 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Tržby z prodeje služeb	45 3 668 941,00	2 354 954,00	8 150,00	528 943,00	544 963,00	509 768,00	7 105 951,00	509 768,00	7 615 719,00
	3. Tržby za prodané zboží	46 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	47 56 279,00	376 459,00	52 539,00	12 666,00	57,00	2 640,00	498 000,00	2 640,00	500 640,00
	12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	48 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13. Ostatní pokuty a penále	49 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14. Platby za odepsané pohledávky	50 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15. Výnosové úroky	51 64,00	190,00	0,00	35,00	56,00	7,00	345,00	7,00	352,00
	16. Kursové zisky	52 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17. Zúčtování fondů	53 0,00	73 840,00	52 539,00	0,00	0,00	0,00	126 379,00	0,00	126 379,00
	18. Jiné ostatní výnosy	54 56 215,00	302 429,00	0,00	12 631,00	1,00	2 633,00	371 276,00	2 633,00	373 909,00
B.V.	Tržby z prodeje majetku,zúčt.rezerv a oprav.polo	55 0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	3 500,00
	19. Tržby z prodeje dlouh.nehmot. a hmot.majetku	56 0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	3 500,00
	20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21. Tržby z prodeje materiálu	58 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23. Zúčtování rezerv	60 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	61 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	25. Zúčtování opravných položek	62 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Přijaté příspěvky celkem	63 46 650,00	100 000,00	0,00	0,00	27 500,00	0,00	174 150,00	0,00	174 150,00
	26. Přij. příspěvky zúčtované mezi organiz.složkami	64 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	27. Přijaté příspěvky (dary)	65 46 650,00	100 000,00	0,00	0,00	27 500,00	0,00	174 150,00	0,00	174 150,00
	28. Přijaté členské příspěvky	66 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.	Provozní dotace celkem	67 0,00	8 127 870,00	0,00	1 581 800,00	2 783 440,00	0,00	12 493 110,00	0,00	12 493 110,00
	29. Provozní dotace	68 0,00	8 127 870,00	0,00	1 581 800,00	2 783 440,00	0,00	12 493 110,00	0,00	12 493 110,00
B.	Výnosy celkem (kontrolní součet)	69 3 771 870,00	10 959 283,00	60 689,00	2 123 409,00	3 359 460,00	512 408,00	20 274 711,00	512 408,00	20 787 119,00
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	70 -26 268,00	206 040,00	-23 315,00	-46 170,00	74 180,00	71 244,00	184 467,00	71 244,00	255 711,00
	33. Daň z příjmů	71 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	72 -26 268,00	206 040,00	-23 315,00	-46 170,00	74 180,00	71 244,00	184 467,00	71 244,00	255 711,00

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců podle Zákona upravujícího státní statistickou službu a související zvláštní právní předpisy v členění podle kategorií, jakož i osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek A.III.10. Mzdové náklady až A.III.14. Ostatní sociální náklady:

Průměrný ev.přepočtený počet zaměstnanců/osobní nákl.v tis.Kč:	Hlavní činnost:	Hospodářská činnost:
Mzdové náklady AIII. 10 (521)	29,3 zam./12 089 tis.	0,5 zam./168 tis.
Zákonné sociální pojištění AIII. 11 (524)	29,3 zam./4 046 tis.	0,5 zam./35 tis.
Ostatní sociální pojištění AIII. 12 (525)	nejdou	nejdou
Zákonné sociální náklady AIII. 13 (527)	29,3 zam./518 tis.	0,5 zam./5 tis.
Ostatní sociální náklady AIII. 14 (528)	29,3 zam./77 tis.	0,5 zam./1 tis.

Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:

- 1 řídicí zaměstnanec, statutární orgán – ředitel.

Výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce:

- statutárním orgánem je ředitel, ředitel je zaměstnán ve služebním poměru, funkci statutárního orgánu vykonává bez nároku na odměnu a jako funkční požitek má k dispozici služební auto i k soukromému použití, tuto skutečnost řádně zdaňuje, jiné odměny nebo funkční požitky nebyly stanoveny.

Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v předchozím odstavci s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, dluhy přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky:

- účetní jednotka neposkytla žádnou zálohu ani úvěr výše uvedeným orgánům.

Účast členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami neb jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

- účetní jednotka neeviduje žádné účasti členů statutárních orgánů ani rodinných příslušníků v osobách, se kterými uzavřela účetní jednotka obchodní nebo jiné smluvní vztahy.

Způsob zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku Zákona upravujícího daně z příjmů (Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v textu také Zákon o daních z příjmů, příp. ZDP):

- účetní jednotka je veřejně prospěšným poplatníkem, který je poskytovatelem zdravotních služeb s oprávněním k poskytování těchto služeb dle Zákona upravujícího zdravotní služby,
- předmětem daně z příjmů jsou všechny příjmy s výjimkou investičních dotací dle § 18a odst. 5 Zákona o daních z příjmů,
- účetní jednotka nemůže využít daňové úlevy a snížit si základ daně dle § 20 odst. 7 Zákona o daních z příjmů,
- účetní jednotka použila v daňovém přiznání za rok 2023 daňovou úlevu a to slevu na dani dle § 35 odst. 1 Zákona o daních příjmů, po uplatnění slevy na dani dosáhla účetní jednotka celkové daňové povinnosti ve výši 0,- Kč,
- účetní jednotce stále zůstává do následujícího účetního období daňová úleva spočívající v možnosti odečíst od základu daně zbývající daňovou ztrátu z roku 2020 ve výši 130 203,- Kč,

Každá významná položka z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplynou přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty (u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvláště o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázány):

- v rozvaze i výkazu zisku a ztráty jsou uvedeny všechny významné položky podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky.

Rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů:

- účetní jednotka neeviduje žádné dlouhodobé úvěry.

Přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů:

přijaté dotace na provoz od:	výše v Kč:	zdroj:
Chvalčov	120 000	z rozpočtu obce
Bystřice p.Host.	1 160 000	z rozpočtu města BPH
Zajištění dostupnosti	9 801 410	z rozpočtu ZK (z prostředků MPSV)
Priority ZK	1 411 700	z rozpočtu ZK

přijaté dotace na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku od:	výše Kč:	zdroj:
Ministerstva pro místní rozvoj na pořízení hmotného majetku	1 880 904	ze SR
dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného nebyly účetní jednotkou přijaty		

Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů:

- přijaté dary od obcí 142 500 Kč
- přijaté dary od jednotlivců 15 000 Kč
- příspěvek ACHO na matraci 4 000 Kč
- příspěvky z Tříkrálové sbírky 284 561 Kč

- přijaté prostředky určené k poskytnutí třetím osobám:
Postní almužna:
 - zůstatek k poskytnutí z roku 2021 22 930 Kč
 - zůstatek k poskytnutí z roku 2022 53 949 Kč
 - příjem Postní almužny v roce 2023 56 606 Kč
 - zůstatek Postní almužny k poskytnutí v násl.obd. 133 485 Kč

- přijaté hmotné dary movité od jednotlivců
 - drobný majetek v hodnotě 13 tis. Kč

Přehled o veřejných sbírkách podle Zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výše vybraných částek:

- účetní jednotka neuspořádala veřejnou sbírku.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku:

- hospodářský výsledek minulého účetního období, tj. zisk ve výši 377 tis Kč byl převeden do nerozděleného zisku a neuhrazených ztrát minulých let.

OSTATNÍ INFORMACE

- v účetnictví běžného účetního období jsou k rozvahovému dni zohledněny dopady událostí, které nastaly do konce rozvahového dne, i když se informace o těchto událostech staly účetní jednotce známými až mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky,
- nenastaly významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky,
- pokud není výše uvedeno, případně je uvedeno slovní vyjádření „není“ či „nejsou“, pak pro tyto informace nemá účetní jednotka použití.

Okamžik sestavení účetní závěrky: **6. dubna 2024**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro Statutární zástupce společnosti

Charita Bystřice pod Hostýnem

se sídlem: **6. května 1612, 76861 Bystřice pod Hostýnem**

IČ: 47930560

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Charita Bystřice pod Hostýnem sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31. 12. 2023, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Charita Bystřice pod Hostýnem k 31. 12. 2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá Statutární zástupce Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního zástupce účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární zástupce Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární zástupce Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy představenstvo plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá rada Charity Bystřice pod Hostýnem.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.



Müller-audit spol. s r. o., Na Kamenci 792, 768 72 Chvalčov

Naši povinností je informovat statutárního zástupce mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Chvalčov dne 31. 05. 2024

Müller audit s.r.o.
Na Kamenci 792
76872 Chvalčov
Číslo oprávnění firmy 140



Ing. Mgr. Martina Schönwälderová – jednatel
auditor – osvědčení č. 2355

**Děkujeme všem dárcům, kteří podpořili služby Charity Bystřice pod Hostýnem.
Bez Vás by nebylo možné jednotlivé služby ani návazné aktivity realizovat.**

Děkujeme za podporu zřizovatele.

Zřizovatelem Charity Bystřice pod Hostýnem je Arcibiskup olomoucký.

Vážíme si podpory Arcibiskupství olomouckého zejména v těchto oblastech:

- pomoc při organizaci Tříkrálové sbírky, Postní almužny, humanitární pomoci
- odborná a konzultační činnost
- exercicie pro zaměstnance
- benefity získané z titulu evidované právnické osoby zřízené církví (levnější energie, telefon apod.)

Děkujeme za financování z veřejných rozpočtů

Zlínskému kraji, Městu Bystřice pod Hostýnem a Obcím Chvalčov, Blazice, Brusné, Býškovice, Chomýž, Jankovice, Komárno, Lipová, Loukov, Mrlínek, Osíčko, Podhradní Lhota, Prusinovice, Rajnochovice, Slavkov pod Hostýnem, Vítonice

Děkujeme za podporu organizací i soukromým dárcům

Potravinové bance ve Zlínském kraji z.s., Lékárně Salvia Bystřice pod Hostýnem, firmě INFOR (Česká republika) s.r.o.

p. Darebníčkoví, p. Kotasovi, p. Škarpichovi, p. Štěpánové, p. Volkovi, p. Zmrzlíkové,

Zkvalitnit služby jsme mohli i díky těmto projektům:

Projekt

EKOLOGICKÁ AUTA PRO PEČOVATELSKOU SLUŽBU

REG. Č. PROJEKTU: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_124/0016644

Projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci reakce Unie na pandemii COVID-19.

Projekt

Potravinivá a materiální pomoc nejchudším osobám III.

(reg. č.: CZ.03.04.01/00/22_010/0001326)

Je spolufinancován Evropskou unií z Operačního programu Zaměstnanost plus.

Díky financím ze sbírky Naděje se vrátí jsme mohli zakoupit matraci klientce v obtížné životní situaci.

Velmi děkujeme za spolupráci při organizaci a propagaci Tříkrálové sbírky zaměstnancům MěÚ Bystřice pod Hostýnem a OÚ regionu.

Zvláště děkujeme všem dobrovolným spolupracovníkům, kteří nám pomáhali při přípravě a realizaci Sbírký Postní almužna a Balíčky na Ukrajinu ve farnostech v Bystřici pod Hostýnem, Vítonicích, Rusavě, Bílavsku, Rajnochovicích, Blazicích a Loukově.

Zvláštní poděkování patří dárcům Tříkrálové sbírky, Postní almužny, sbírky Balíčky pro Ukrajinu, koledníkům a vedoucím Tříkrálové sbírky.

Děkujeme také všem členům Charitní rady za jejich nezištnou práci a podporu naší Charity.

Děkujeme také všem zde nejmenovaným za podporu, pomoc i modlitby.



*Poděkování zakladatelkám Charity Bystřice p/H od prezidenta
Arcidiecézní charity Olomouc Mons. Bohumíra Vításky.*

Fotogalerie Charita BpH



Výroční zpráva za rok 2023 Charity Bystřice pod Hostýnem

6. května 1612

768 61 Bystřice pod Hostýnem

Tel: 573 381 437

E-mail: info@bystriceph.charita.cz

Zpracovala: Vladimíra Procházková

www.bystriceph.charita.cz

www.facebook.com/charita.bystrice

