

*Výroční zpráva
za rok 2022*



**Charita Bystřice
pod Hostýnem**



DSS Chvalčov – výlet na sv. Hostýn



*Den otevřených dveří na stacionáři s odpoledním koncertem.
Prohlídka zámku pro uprchlíky.*



Úvodní slovo ředitele

Již 30 let naplňujeme Kristovu výzvu, pomáhat bližnímu v nouzi.

Vážení přátelé,

nyní, když Vám předkládáme Výroční zprávu Charity Bystřice pod Hostýnem za rok 2022, je tomu již 30 let, kdy byla obnovena činnost samostatné bystřické Charity. (Založena 21.12.1992, právní subjektivitu získala 17.3.1993 a služby začala poskytovat 1.7.1993.)

Chtěl bych proto u této příležitosti znovu připomenout zakladatelky bystřické Charity, které na konci roku 1992 Charitu založily a v průběhu roku 1993 její činnost ve složitých podmínkách zahájily. V první řadě především paní Marii Říhovou, která iniciovala založení Charity v Bystřici pod Hostýnem a pracovala v ní jako první vrchní sestra. Další významnou zakladatelkou naší Charity je paní Anděla Stojanová, která byla první dobrovolnou ředitelkou a 10 let předsedkyní Charitní rady. Dále se pak na založení Charity nejvíce podílely paní Marie Adámková a paní PharmDr. Marie Vylíčilová. Obě také po celou dobu 30 let dobrovolně pracují v Charitní radě. O založení Charity se také zasloužil P. Stanislav Jordán, který celých 25 let, až do února 2018, obětavě s Charitou spolupracoval.

Mezi další dobrovolné spolupracovníky Charity patří paní Marta Pospíšilová a pánové Mgr. Pavel Malének a Mgr. Stanislav Malant, kteří již více než 25 let pracují v Charitní radě. Poděkování patří také P. Janu Hrudíkovi za jeho obětavou službu a duchovní i jinou podporu Charity.

Stejně tak děkuji i dalším charitním dobrovolníkům, především těm, kteří nám každoročně pomáhají při Tříkrálové sbírce.

Chtěl bych také poděkovat všem charitním zaměstnancům, kteří svou každodenní obětavou, poctivou, namáhavou a náročnou práci neberou jako úkol a povinnost, ale jako své poslání a službu bližnímu. Jmenovitě bych rád poděkoval zvláště těm pracovníkům, kteří svůj profesní život spojili s prací v Charitě. Především paní Ireně Pavelcové, která zde pracuje v pečovatelské službě celou dobu 30 let od založení Charity. Další poděkování patří pracovnícím v Domácí zdravotní péči - paní Ireně Žejdlíkové (28 let odpracovaných v Charitě), Marcelle Fürstové (27 let) a Iloně Piknové (25 let) a pracovnícím v Charitní pečovatelské službě – paní Heleně Růžičkové (27 let), Vladimíře Kociánové (26 let), Martině Kulichové (24 let), Veronice Krutilové (22 let) a Heleně Seifertové (22 let).

Charita by své služby nemohla kvalitně vykonávat bez podpory zastupitelů místní samosprávy všech obcí, ve kterých působí. Poděkování proto patří všem starostům, zastupitelům a úředníkům města a okolních obcí za finanční pomoc, poskytnutí zázemí našim službám i za spolupráci při pořádání finančních a materiálních sbírek. Zvláštní poděkování patří Městu Bystřice pod Hostýnem v čele s panem starostou Zdeňkem Rolincem (i bývalému dlouholetému starostovi Mgr. Zdeňku Pánkovi) za velkou finanční podporu a poskytnutí prostor pro naše sociální služby. Stejně tak děkuji Obci Chvalčov a panu starostovi Ing. Janu Chlápkovi (i bývalému dlouholetému starostovi Ing. Antonínu Stodůlkovi) za poskytnutí prostor Denního stacionáře pro seniory a dlouholetou významnou finanční podporu.

Do dalších let přeji bystřické Charitě, aby i nadále poskytovala kvalitní služby potřebným občanům našeho regionu a dále rozvíjela svou činnost v souladu se svým posláním i s potřebami města a okolních obcí.

Pavel Pilmajer

Základní údaje o organizaci

Název: **Charita Bystřice pod Hostýnem**
Sídlo: **6. května 1612**
768 61 Bystřice pod Hostýnem

Datová schránka: **jbb2rbu**
E-mail: **info@bystriceph.charita.cz**
Webové stránky: **www.bystriceph.charita.cz**
Telefon: **573 381 437**
IČO: **47930560**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna a.s.**
Číslo účtu: **1481065319/0800**
Statutární zástupce: **ředitel Ing. Pavel Pilmajer**

Naše služby poskytujeme od roku 1993 pro klienty v Bystřici pod Hostýnem a okolních obcích.

Charita Bystřice pod Hostýnem je na základě dekretu Mons. Jana Graubnera, arcibiskupa olomouckého, zřízena jako veřejné sdružení působící na území Arcidiecéze olomoucké.

Charita Bystřice pod Hostýnem je právnickou osobou v církvi a také právnickou osobou ve smyslu právního řádu České republiky, podílí se na charitativní službě místní církve a při své činnosti se řídí předpisy kanonického práva a partikulárním právem Arcidiecéze olomoucké.

Sídlí v Bystřici pod Hostýnem. Zastupuje ji a jejím statutárním orgánem je ředitel.

Charita Bystřice pod Hostýnem zveřejňuje každoročně výroční zprávu.

K prvnímu zřízení Charity Bystřice pod Hostýnem došlo dekretem ze dne 26. 10. 1993 a do 31. prosince 2018 vystupovalo toto veřejné sdružení pod názvem Oblastní charita Bystřice pod Hostýnem.

Rada Charity Bystřice pod Hostýnem je poradním orgánem ředitele a pracuje ve složení: Marie Adámková, Marta Pospíšilová, PharmDr. Marie Vylíčilová, Mgr. Stanislav Malant, Mgr. Pavel Malének, Mgr. Jan Hrudík.

Kontrolní komise má tři členy, které jmenuje a odvolává diecézní biskup.
Složení kontrolní komise: P. Bohumír Vitásek, Václav Kepřt, Pavla Schwarzerová

Charita Bystřice pod Hostýnem sídlí v Domě s pečovatelskou službou v ul. 6. května 1612.
Nachází se zde kancelář ředitele a kancelář Charitní ošetrovatelské služby – Domácí zdravotní péče.

Zaměstnanci Charity Bystřice pod Hostýnem k 31. 12. 2022

			zaměstnán jako:	zaměstnán od:
	Irena	Pavelcová	pracovník v sociálních službách	01.07.1993
	Irena	Žejdlíková	zdravotní sestra v domácí péči	02.06.1995
	Helena	Růžičková	pracovník v sociálních službách	01.01.1996
	Marcela	Fürstová	vedoucí střediska DZP, vrchní sestra	08.01.1996
	Vladimíra	Kociánová	pracovník v sociálních službách	06.10.1997
	Ilona	Piknová	zdravotní sestra v domácí péči	01.09.1998
Ing.	Pavel	Pilmajer	ředitel	01.12.1998
	Martina	Kulichová	pracovník v sociálních službách	13.12.1999
	Veronika	Krutilová	pracovník v sociálních službách	01.07.2001
	Helena	Seifertová	pracovník v sociálních službách	01.11.2001
	Naděžda	MLčáková	pracovník v sociálních službách	01.06.2004
	Marie	Šenovská	pracovník v sociálních službách	23.11.2004
	Eva	Sovová	pracovník v sociálních službách zástupce vedoucí střediska CHPS	02.04.2007
	Pavla	Šenková	pracovník v sociálních službách	01.12.2008
	Alena	Apolenářová	pracovník v sociálních službách	01.09.2009
	Vladimíra	Procházková	administrativní pracovník/koordinátor sbírek	01.02.2010
			pracovník v sociálních službách	
	Jana	Vraštiaková	pracovník v sociálních službách	03.01.2011
	Petra	Matelová	zdravotní sestra v domácí péči	01.11.2011
			pracovník v sociálních službách	
	Pavla	Rýparová	pracovník v sociálních službách	01.01.2016
	Jaromír	Volek	pracovník IT	01.10.2016
	Ludmila	Trefílková	Dis. vedoucí střediska DSS	03.10.2016
	Iveta	Kučerová	pracovník v sociálních službách	01.05.2018
			vedoucí Půjčovny kompenzačních pomůcek	
Bc.	Angela	Mikšánková	DiS. sociální pracovník	01.09.2018
			zástupce vedoucí střediska DSS	
	Zita	Dytrychová	pracovník v sociálních službách	01.12.2018
Mgr.	Lenka	Žůrková	MPP sociální pracovník	01.01.2019
	Irena	Svačinová	vedoucí střediska OA	15.01.2019
			zdravotní sestra v domácí péči	
	Ludmila	Dostálová	pracovník v sociálních službách	01.03.2019
	Iva	Prejzková	Dis. vedoucí střediska CHPS	01.08.2019
	Hana	Barabášová	pracovník v sociálních službách	01.10.2019
	Kateřina	Šabršulová	pracovník v sociálních službách	01.12.2019
Bc.	Markéta	Nosálová	Dis. sociální pracovník	01.06.2021
	Irena	Oravová	pracovník v sociálních službách	01.10.2021

Domácí zdravotní péče

Posláním domácí zdravotní péče je zajistit odbornou zdravotní péči klientům v domácím prostředí, zamezit vzniku komplikací, zabránit bolesti a prodloužit pobyt v domácnosti dle potřeby sedm dnů v týdnu po celou dobu kalendářního roku.

Adresa: 6. května 1612, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Telefon: 573 381 437
Vrchní sestra: Marcela Fürstová, tel. 731 646 910 (služba po 14.00h)
marcela.furstova@bystriceph.charita.cz

Za rok 2022:



Oblast působnosti:

Domácí zdravotní péče je zajišťována na území města Bystřice pod Hostýnem včetně místních částí Bílavsko, Hlinsko p/H, Rychlov a Sovadina a v obcích Brusné, Blazice, Chomýž, Chvalčov, Komárno, Loukov, Libosváry, Mrlínek, Osíčko, Podhradní Lhota, Rajnochovice, Rusava, Slavkov p/H, Vítonice.

Projekt Domácí zdravotní péče realizuje Charita Bystřice pod Hostýnem jako nestátní, neziskové zdravotnické zařízení. Tato služba je nepřetržitě zajišťována od roku 1993.

Ošetrovatelská služba je odborná zdravotní péče indikovaná ošetřujícím lékařem a plně hrazená ze zdravotního pojištění klienta.

Službu zajišťuje 5 zdravotních sester s osvědčením k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu metodou ošetrovatelského procesu, který je základem individualizované kvalitní ošetrovatelské péče. Poskytujeme také péči pacientům v terminálním stádiu.

Úkony prováděné v domácím prostředí:

- sledování fyziologických funkcí
- příprava a podávání léků
- aplikace inzulínu a injekcí
- odběry biologického materiálu
- ošetření ran, stomií, katetru
- prevence zdravotních komplikací
- nácvik soběstačnosti a sebeobsluhy
- ošetření pacientů v terminálním stádiu
- edukace klientů a rodinných příslušníků
- zdravotní úkony onkologicky nemocných pacientů

Máme uzavřeny smlouvy a ošetřujeme klienty těchto zdravotních pojišťoven:

- Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR
- Vojenská zdravotní pojišťovna ČR
- Česká průmyslová zdravotní pojišťovna
- Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR
- Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna

Marcela Fürstová, vrchní sestra

Poděkování dárcům a koledníkům Tříkrálové sbírky 2022.

Za částku 32 236,- Kč z výnosu Tříkrálové sbírky 2022 jsme koupili sesterské kufříky, lednici a regál. Nákupem dvou sesterských kufříků pro péči v terénu se mohly nahradit opotřebované a již nevyhovující. Výměnou staré lednice za novou se pracovním zlepšilo zázemí a získaly více prostoru pro skladování léčiv v chladu. Zabudováním regálu do skladu se vyřešil nedostatek prostoru k uložení materiálů určeného k předepsané archivaci a pěti sestrám se uvolnilo místo v šatně. Děkuje.



Nové zdravotnické kufříky do terénu.

Hospodaření střediska **Domácí zdravotní péče:**

Příjmy		v tis. Kč		Výdaje		v tis. Kč	
Tržba od klientů		0		Mzdové včetně odvodů		2 743	
Tržby od zdravotních pojišťoven		3 494		Ostatní provozní výdaje		683	
Podpora ZK – zajištění dostupnosti		0					
Podpora ZK – priority ZK		0					
Dotace, dary – město a obce		0					
Ostatní příjmy		127					
Celkem příjmy		3 621		Celkem výdaje		3 426	
Výsledek hospodaření						195	

Charitní pečovatelská služba

Služba je určena seniorům a dospělým lidem se zdravotním postižením nebo s chronickým onemocněním.

Adresa: 6. května 1071, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Telefon: 573 378 296
Vedoucí střediska: Iva Prejzková, DiS., tel. 775 635 014 (8.00h – 15.00h)
iva.prejzkova@bystriceph.charita.cz

Za rok 2022:



Počet pracovníků v roce 2022: 18 pracovníků v sociálních službách + 3 sociální pracovníce

Kde a kdy služby poskytujeme:

Ve Vaší domácnosti v Bystřici pod Hostýnem a jejích místních částech, v obcích Brusné, Blazice, Chomýž, Chvalčov, Komárno, Loukov a Libosváry, Mrlínek, Osíčko, Podhradní Lhota, Rajnochovice, Rusava, Slavkov pod Hostýnem, Vítonice.

- v pracovní dny: základní provoz: 6.00h – 15.30h
služba: 15.30h – 22.00h
- víkendy a svátky: služba: 6.00h – 22.00h

Základní informace o službě

Posláním pečovatelské služby je poskytovat individuální podporu a péči seniorům a lidem starším 18 let s chronickým onemocněním nebo zdravotním postižením, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby. Služby směřují ke zlepšení schopností a dovedností klienta nebo udržení dosavadního způsobu života v jeho domácnosti a jsou poskytovány v oblasti hygieny, chodu domácnosti a zajištění stravy.

Cílem služby je zajištění takové míry podpory a péče, která klientovi s ohledem na jeho možnosti usnadní zvládat život v domácnosti a umožní zachovat kontakt s okolím dle jeho zvyklostí.

Cílová skupina:

Služba určena seniorům:

- kteří vlastními silami, případně s pomocí rodiny a přátel, nezvládají péči o vlastní osobu či domácnost (nezvládnou nakoupit, dojít pro oběd, uklidit, uvařit, provést osobní hygienu)

- kteří mají být propuštěni z nemocnice nebo LDN a po propuštění potřebují třeba i dočasně pomoc druhé osoby
- kterým ubývají síly, potřebují pomoc druhé osoby, jsou plně upoutaní na lůžko, ale chtějí dožít doma.

A dalším:

- osobám starším 18 let s chronickým onemocněním, kterým onemocnění omezuje jejich soběstačnost
- osobám starším 18 let se zdravotním postižením, kterým onemocnění omezuje jejich soběstačnost

Službu neposkytujeme osobám:

- které nespadají do výše uvedené cílové skupiny,
- kterým zdravotní stav neumožňuje zůstat doma

Nabízené služby:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (podání jídla a pití, pomoc při koupeli, při přesunu, při oblékání, orientaci)
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (osobní hygiena i na lůžku, pomoc s péčí o vlasy a nehty, při použití WC)
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy (dovoz obědu, pomoc při přípravě jídla a pití)
- pomoc při zajištění chodu domácnosti (běžný a velký úklid, donáška vody, běžný a velký nákup, praní prádla, pochůzky, donáška vody, topení v kamnech)
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (doprovod k lékaři nebo na úřady)

Podmínky pro poskytování služeb:

Služba je poskytována v souladu se zákonem o soc. službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- služba je poskytována osobám, které splňují podmínky cílové skupiny
- s každým klientem je uzavřena písemná smlouva
- služba je poskytována za úhradu dle platného Ceníku úhrad za úkony pečovatelské služby
 - k úhradě slouží zpravidla příspěvek na péči
- nárok na bezplatnou péči mají osoby, které splňují podmínky dle §75 výše uvedeného zákona:
 - účastníci odboje, osoby v táborech nucených prací, osoby účastny rehabilitace
- službu poskytujeme za předpokladu, že máme volnou kapacitu

Zásady služby, na základě kterých je pečovatelská služba poskytována:

Respektování lidské důstojnosti – klienti jsou podporováni při rozvoji či zachování jejich schopností či odpovědnosti, mohou si svobodně zvolit služby, které budou využívat v čase, který jim vyhovuje a není v rozporu s provozními možnostmi služby.

Princip individuality – průběh služby je přizpůsoben možnostem, schopnostem a dovednostem klienta. **Ochrana práv klientů** – každý klient má právo dosáhnout všeho, co odpovídá jeho schopnostem, dovednostem a možnostem a co potřebuje ke svému rozvoji a naplnění (vzdělání, bezpečí, zdravotní péče, prostředky nutné k životu atd.)

Princip partnerství – klient se podílí na plánování a průběhu služby, je veden k samostatnosti a zodpovědnosti za své jednání. Je vnímán jako partner, nikoli pacient.

Kvalita služby – služby jsou poskytovány na odborné úrovni profesionálními pracovníky, kteří se průběžně vzdělávají a usilují o zvyšování kvality služby, a to nejen v rámci samotného provedení

jednotlivých úkonů, ale s důrazem na lidskost a vnímavost vůči potřebám druhým. Při práci usilujeme o naplnění fyzických, duševních, sociálních i duchovních potřeb našich klientů.

Princip rovnosti – klienti jsou přijímáni a je k nim přistupováno bez ohledu na jejich věk, rasu, náboženské vyznání, sexuální orientaci.

Soulad s křesťanskými hodnotami – Služba je poskytována v souladu s křesťanským pojetím etických hodnot, zakotvených v Písmu svatém a v dokumentech sociálního učení katolické církve.

Metody práce

- Individuální práce s klientem – vychází z plánu, který stanovuje služba spolu s klientem, je přizpůsoben jeho potřebám, schopnostem, možnostem a dovednostem.
- Rozhovor je nejpoužívanější metoda práce s klientem. Vede k zisku informací nezbytných pro poskytování služby vedoucí ke zkvalitnění života klienta.
- Pozorování – metoda využívaná u klientů se sníženou schopností komunikace a také jako doplňková metoda k rozhovoru.
- Práce s rodinou – spolupráce při poskytování služby.

Provoz

Začátek roku 2022 byl v pečovatelské službě stále poznamenán coronavirovou pandemií. Opatření zabraňující šíření viru se již sice nemusely tolik dodržovat, ale pravidelné porady neprobíhaly, školení se mohly konat pouze v online formě a pracovnice stále dbaly zvýšené opatrnosti. Poskytování péče tím ovlivněno nebylo. Od poloviny roku se už pravidelné porady rozběhly a pracovnice mohly být v běžném kontaktu. Situace kolem koronaviru se během roku ustálila a opět se v pečovatelské službě rozjel běžný provoz, na který byly zvyklé jak pracovnice, tak klienti.

Zvyšování kvality

Vzhledem k tomu, že na začátku roku 2022 stále platila v oblasti vzdělávání proticovidová opatření, proběhla školení určená pracovníkům v sociálních službách v květnu, v červnu a v září. Všechna se uskutečnila v prostorách Denního stacionáře na Chvalčově. Jednalo se o následující školení: Jak poskytnout první pomoc u seniorů; Prevence bolesti zad v pomáhajících profesích; Základy sebeobrany v pomáhajících profesích. Pracovnice, které se nemohly společného školení zúčastnit, pak měly možnost využít jiná školení probíhající v online formě podle jejich výběru.

Lepší zázemí díky Tříkrálové sbírce

V zařízení pracuje 21 pracovníků a jako zázemí jim až doposud sloužila šatna, společná místnost, kde probíhají porady a zapisování provedené práce a kuchyňský kout. V těchto podmínkách a při zpřísněných ochranných opatření neměly možnost běžné přípravy a konzumace jídla. Z výnosu Tříkrálové sbírky 2022 jsme za částku 69 077,- Kč pořídili nový, lépe prostorově řešený, kuchyňský kout včetně montáže. Tím jsme mohli oddělit pracovní místnosti a místnosti na konzumaci jídla. Úpravou zázemí se zlepšily podmínky pro odpočinek pečovatelek po návratu z terénu při každodenní službě. Děkujeme.

Benefity pro zaměstnance

Za náročnou práci v terénu a na doplnění energie měli naši zaměstnanci opět možnost čerpat z několika možností odpočinku a relaxace. Opakovaně obdrželi vitamínové balíčky a čerpali benefity v podobě vstupenek do divadla, plavání nebo proplacení zdravotních masáží.

Divadelní předplatné v Kroměříži

I tento rok pracovníci charity dostali možnost povznést se nad starosti a povinnosti běžných pracovních dnů a vyrazit za kulturou. Díky permanentkám na divadelní předplatné v Domě kultury v Kroměříži se mohli podívat na tři komedie - Jméno, Hrdinové a Prachy a na americké drama Deštivé dny, ve kterých mohli vidět naživo osobnosti hereckého světa jako Ondřeje Vetchého, Vandu Hybnerovou, Richarda Krajča nebo Lindu Rybovou. Děkujeme za tuto možnost strávit takto příjemně a společně volný čas, občerstvit naše duše a načerpat novou energii.

Za kolektiv Markéta Nosálová

Poděkování

Děkujeme všem klientům a jejich rodinným příslušníkům, kteří se na Charitní pečovatelskou službu s důvěrou obrací. Děkujeme za jejich podporu a zpětnou vazbu, kterou nám poskytují.

Ze své pozice vedoucí děkuji celému týmu pečovatelské služby, který se stará o to, aby byli naši klienti spokojeni. Děkuji za nasazení a energii, které pracovnice do své práce vkládají, za jejich empatický přístup ke klientům a za příjemnou atmosféru, kterou v pečovatelské službě vytvářejí. Práce v sociálních službách je velice náročná po psychické, a v případě pečovatelek, i po fyzické stránce. Málokdo si uvědomuje, co všechno musí pečovatelky zvládnout a já si nesmírně jejich postoje k tomuto povolání vážím.

Iva Prejzková

Hospodaření střediska **Charitní pečovatelská služba:**

Příjmy		Výdaje	
	v tis. Kč		v tis. Kč
Tržba od klientů	1 975	Mzdové včetně odvodů	7 556
Podpora ZK – z prostředků MPSV	5 698	Ostatní provozní výdaje	1 975
Podpora ZK – priority ZK	623		
Dotace, dary – město, obce, MPSV	1020		
Ostatní příjmy	94		
Celkem příjmy	9 410	Celkem výdaje	9 531
Výsledek hospodaření			-121

Osobní asistenční služba

Službou nabízíme podporu a pomoc seniorům a dospělým lidem se sníženou soběstačností s tělesným nebo zrakovým postižením.

Adresa: 6. května 1071, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

Telefon: 573 378 296

Vedoucí střediska: Irena Svačinová, tel. 775 635 018

Irena.svacinova@bystriceph.charita.cz

Za rok 2022:



Počet pracovníků: 8 osobních asistentek + 2 sociální pracovnice

Služba je poskytována v pracovní dny i o víkendech a státních svátcích ve sjednaném čase. Službu poskytujeme na území ORP Bystřice pod Hostýnem, v Holešově a přilehlých částech, v Přílepech, Martinicích, Třeběticích, Jankovicích a Prusinovicích.

Základní informace o službě

Poslání služby

Osobní asistenční služba je terénní službou Charity Bystřice pod Hostýnem. Jejím posláním je poskytovat seniorům a dospělým lidem s tělesným nebo zrakovým postižením takovou míru individuální podpory, která jim v rámci jejich možností a schopností umožní setrvat ve svém přirozeném prostředí a žít podle svých potřeb a zvyklostí.

Cílem naší služby je:

podpořit soběstačnost a samostatnost klienta dle jeho individuálních potřeb v takové míře, aby zvládal běžné činnosti, potřebné ke každodennímu fungování ve svém přirozeném prostředí a mohl zachovat rodinné a sociální vazby.

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou osoby se sníženou soběstačností:

- senioři
- dospělí lidé se zrakovým postižením
- dospělí lidé s tělesným postižením

V rámci základních činností poskytujeme:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu;
- pomoc při osobní hygieně (oblékání, při přesunu na vozík, lůžko);
- pomoc při zajištění stravy (příprava a vaření, servírování jídla, pití);
- pomoc při zajištění chodu domácnosti (asistence u běžných domácích prací);
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti (asistence u procvičování jemné motoriky, luštění křížovek, procvičování paměti, předčítání, společné rozhovory atp.);
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (doprovázení na úřad, k lékaři, na nákupy aj);
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (asistence při sepisování žádosti, podnětů, odvolání, při vyřizování běžných záležitostí).

Metody práce

Individuální práce s klientem – vychází z plánu, který stanovuje služba spolu s klientem, je přizpůsoben jeho potřebám, schopnostem, možnostem a dovednostem.

- Rozhovor – nejpoužívanější metoda práce s klientem. Vede k získání informací nezbytných pro poskytování služby, ke zkvalitnění života klienta.
- Pozorování – metoda využívaná u klientů se sníženou schopností komunikace a také jako doplňková metoda k rozhovoru.
- Práce s rodinou

Pravidla poskytování služby

Osobní asistenční služba je poskytována v souladu se zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Podstatou osobní asistence je skutečnost, že v nasmlouvaném čase si klient určuje konkrétní činnosti, které sám nezvládá a se kterými mu asistentka pomáhá.

Přeprava ke klientovi a od klienta, příprava asistentky na službu (převzetí informací, studium dokumentace, převzetí klíčů) se započítává do nasmlouvaného času a označuje se jako Čas nezbytný k zajištění činností.

Na rozsahu poskytované služby (dny, hodiny a poskytované činnosti) se klient dohodne s poskytovatelem při sepisování smlouvy, rozsah je možné měnit dle potřeb klienta a provozních možností služby.

Službu mohou využívat osoby, které splňují podmínky cílové skupiny poté, co je s nimi uzavřena Smlouva o poskytování sociální služby Osobní asistence. S jejím obsahem a náležitostmi jsou žadatelé o službu seznámeni v průběhu procesu jednání se zájemcem/žadatelem. V této době jsou jim rovněž vysvětlena pravidla poskytování služby, jsou jim předána v písemné podobě.

Neplnění pravidel služby ze strany klienta může vést k ukončení jejího poskytování. Plnění pravidel ze strany poskytovatele může klient či jiná osoba nárokovat podáním stížnosti.

Pro klienty i pracovníky jsou Vnitřní pravidla služby závazná.

Provoz

Tak jako minulý rok i letos se naše služba během roku musela vypořádat s výskytem pandemie koronaviru. Do června jsme pokračovali v dodržování proticovidových opatření: nošení respirátorů, testování zaměstnanců a používání ochranných prostředků, abychom chránili nejen zaměstnance, ale i naše klienty.

Poděkování

Za kolektiv Osobní asistence děkujeme našim klientům a jejich rodinám za důvěru, s kterou se na nás obrátili a využívají či využili našich služeb.

Děkuji všem pracovníkům Osobní asistence za jejich obětavou a významnou práci pro naše klienty, za řádný a disciplinovaný přístup při dodržování opatření proti šíření nákazy Covid-19, kdy jsme díky vzájemné spolupráci všech udrželi bezproblémové zajištění služby. Vážím si vaší práce a obětavosti.

Irena Svačinová
vedoucí osobní asistenční služby



V rámci základních činností poskytujeme i doprovod.

Hospodaření střediska **Osobní asistenční služba:**

Příjmy	v tis. Kč	Výdaje	v tis. Kč
Tržba od klientů	448	Mzdové včetně odvodů	1 635
Podpora ZK – z prostředků MPSV	1 190	Ostatní provozní výdaje	302
Podpora ZK – priority ZK	87		
Dotace, dary – město, obce, MPSV	210		
Ostatní příjmy	3		
Celkem příjmy	1 938	Celkem výdaje	1 937
Výsledek hospodaření			1

Denní stacionář pro seniory Chvalčov

**Nabízíme aktivní prožití dne v bezbariérovém prostředí,
doplňujeme péči rodiny.**

Adresa:	Chvalčov, ul. Školní 798
Telefon:	573 332 683, 777 763 780
Vedoucí střediska :	Ludmila Trefílková, DiS., tel. 777 763 784 ludmila.trefilkova@bystriceph.charita.cz
Počet pracovníků:	6 pracovníků v sociálních službách, 1 sociální pracovníce
Provozní doba zařízení:	pondělí až pátek od 07.00 do 15.00 hodin s možností návaznosti dalších služeb Charity Bystřice pod Hostýnem
Cílová skupina klientů:	senioři od 65 let
Služba je výjimečně určena také osobám mladším 65 let, které dosáhly věku pro přiznání starobního důchodu, pokud souhlasí s programem zařízení, který neodpovídá jejich věkové skupině.	
Denní kapacita zařízení:	10 klientů
Počet klientů v roce 2022:	28 (20 žen, 8 mužů)

Návštěvnost klientů v roce 2022 činila v průměru 75 % kapacity zařízení.

Průměrný věk klientů stacionáře byl 82 let.

Denní stacionář pro seniory Chvalčov poskytuje ambulantní služby seniorům, kteří přes den z různých důvodů nemohou nebo nechtějí zůstat doma a přejí si pobývat ve společnosti svých vrstevníků.

Poskytujeme podporu tak, aby klienti měli možnost si co nejdéle zachovat, znovuzískat nebo rozvíjet nové schopnosti a dovednosti, které přispějí k tomu, aby mohli za pomoci rodiny a součinnosti naší služby žít doma ve svém přirozeném prostředí.

Nabízíme klientům aktivní prožití dne dle individuálních potřeb a zájmů, v prostorném, bezbariérovém prostředí stacionáře. Umožňujeme ulehčení pečujícím rodinám, které tím podporujeme v udržení vyváženého životního stylu (čas na práci, i odpočinek).

V rámci základních činností poskytujeme:

- základní sociální poradenství (vždy bezplatně);
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu;
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (V DSS je možnost koupele v bezbariérovém sprchovém koutě);
- poskytnutí stravy (zařízení zajišťuje poskytnutí stravy dle výběru a dohody - snídaně, oběd, svačina, nebo je možné stravování klienta z vlastních zdrojů);
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti;
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;

- sociálně terapeutické činnosti;
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Dopravu do stacionáře si může klient zajistit sám s pomocí rodiny nebo lze dohodnout dopravu charitním vozidlem přes Středisko sociální podnikání na základě uzavřené smlouvy na přepravu.

Poskytujeme **aktivizační činnosti**, které jsou rozděleny do několika aktivizačních dopoledních bloků.

Do těchto programů jsou zařazeny:

- lehké cvičení a protahování, masírování, nabídka bazální stimulace,
- činnosti, které podporují: nácvik péče o vlastní osobu, udržení hybnosti (chůze s kompenzačními pomůckami, vstávání a usedání), procvičení jemné motoriky (kreslení, stříhání, přebírání, psaní), duševní a fyzické schopnosti seniora (trénink paměti a slovní zásoby, matematické dovednosti, cvičení s pomocí psychomotorického padáku apod.),
- oddechové činnosti (poslech hudby a zpěv, četba tisku, předčítání knih, luštění křížovek a vědomostních kvízů, společenské hry, odpočinek v relaxačním křesle nebo na lůžku, sledování televize a DVD, procházky v areálu DSS),
- různé kulturní a vzdělávací akce (besedy, vystoupení),
- zprostředkování návštěvy kněze nebo kaplana pro naplnění duchovních potřeb klientů.

Klienti při návštěvě v DSS střídají aktivizační činnosti s odpočinkem na lůžku nebo v křeslech.

Za teplého počasí využívají terasu, jak k dopoledním činnostem, tak k odpolednímu posezení při kávě. Samozřejmostí je zajištění pitného režimu.

Akce během roku 2022:

Zpracování darů přírody – výroba pampeliškového vína, matového a bezového sirupu, vaření jahodové marmelády.

Výroba přáníček pro klienty naší Charity.

Výlet na Hostýn – účast na pobožnosti a posezení u kávy a zákusku s P. Josefem Hovádem.

Výroba motýlkových lízátek pro děti z MŠ Chvalčov – společné setkání na hřišti.

Virtuální pout' k Božímu milosrdenství – poutí nás provedla naše pracovnice Helena Seifertová.

Poděkování a rozloučení se s P. Josefem Hovádem.

15. 9. Den otevřených dveří s doprovodem skupiny Zpátečníci.

Návštěva výstavy na Chalupě zahrádkářů Chvalčov – téma Chvalčovský podzim.

Výlet do Rajnochovic – účast na pobožnosti v kostele sv. Anny, posezení u kávy a zákusku na místní faře s P. Josefem Biernátem.

Vánoční koncert žákyň ZUŠ Bystřice pod Hostýnem pod vedením MgA. Magdy Čáslavové.

Mikulášská nadílka pro klienty stacionáře.

Vánoce na stacionáři – pečení vánočního cukroví, povídání o Vánocích.

Na tomto místě bychom chtěli vyjádřit poděkování:

- P. Janu Hrudíkovi a kaplanům P. Josefu Hovádovi a P. Josefu Biernátovi za pravidelnou středeční duchovní službu a duchovní podporu jak klientů, tak pracovníků stacionáře;
- starostovi obce Chvalčov panu Ing. Antonínu Stodůlkovi a novému starostovi obce panu Ing. Janu Chlápkovi za trvalou vstřícnou spolupráci a podporu;
- redakci chvalčovského a bystrického zpravodaje za propagaci naší služby;

Příjmy	v tis. Kč	Výdaje	v tis. Kč
Tržba od klientů	500	Mzdové včetně odvodů	2 291
Podpora ZK – z prostředků MPSV	2 097	Ostatní provozní výdaje	472
Podpora ZK – priority ZK	147		
Dotace, dary – město, obce, MPSV	155		
Ostatní příjmy	58		
Celkem příjmy	2 957	Celkem výdaje	2 763
VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ			194

Středisko sociální podnikání

Služby střediska může využít kdokoliv, bez ohledu na to, zda je klientem Charity Bystřice pod Hostýnem, na základě objednávky.

Služby střediska provozujeme jako komerční činnost. Poskytujeme:

• Kadeřnické služby

Kontaktní osoba: Irena Pavelcová
info@bystriceph.charita.cz

Telefon pro objednání: 573 378 296

• Pedikúra

Kontaktní osoba: Vladimíra Kociánová
info@bystriceph.charita.cz

Telefon pro objednání: 573 378 296

Kadeřnické úkony a pedikúru poskytujeme jako doplňkovou službu klientům, kteří se ze zdravotních důvodů nemohou za službou dopravit, v jejich domácnostech.

Službu je nutné si předem objednat.

• Převrpa osob charitními vozidly

Vedoucí střediska: Vladimíra Procházková
info@bystriceph.charita.cz

Telefon: 731 646 912

Kontaktní osoba pro objednávku: Eva Sovová

Telefon: 573 378 296

Na přepravu osob je nutné předem uzavřít písemnou smlouvu.

- Převrpu zajišťujeme běžným osobním vozem s možností převozu složeného invalidního vozíku, při přepravě dětí je nutná vlastní dětská sedačka.
- Objednávka na přepravu (požadovaný datum a čas) se předává kontaktní osobě nejpozději do středy před týdnem, kdy má přeprva proběhnout.
- Převrpu nezajišťujeme osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje přepravu sanitním nebo jinak upraveným vozem, dále osobám zcela imobilním, pod vlivem omamných látek, v bezvědomí nebo v ohrožení života.
- Převrpu lze využít jednorázově nebo opakovaně k lékaři, na poštu, při obstarávání osobních záležitostí, jako doplňkovou službu při poskytování Osobní asistenční služby.

• Půjčovna kompenzačních pomůcek

Adresa: 6. května 1071 (za oční optikou)

Kontaktní osoba: Iveta Kučerová
info@bystriceph.charita.cz

Telefon: 734 762 296

Úřední hodiny: středa 13:00 – 15:30

Zapůjčení pomůcky je možné pouze na základě uzavření písemné smlouvy o nájmu pomůcky.

Nabízíme k zapůjčení kompenzační pomůcky, které mohou zlepšit kvalitu života seniorům, zdravotně postiženým a lidem po úrazu. Pomůcky napomáhají klientům v sebeobsluze, a tak jim umožňují co nejdéle setrvat v domácím prostředí. Podporují návrat do běžného života nebo usnadňují rodinným příslušníkům péči o své blízké.

Půjčujeme:

- ✓ nemocniční lůžka elektrická
- ✓ matrace
- ✓ invalidní vozíky
- ✓ toaletní křesla
- ✓ chodítka (pevná čtyřbodová, pojízdná, vysoká podpažní)
- ✓ oxygenerátor
- ✓ odvlhčovač vzduchu
- ✓ další drobné věci (sedačka na vanu, schůdky k posteli, stolek k posteli, nástavec na WC) .

Dostupnost pomůcek doporučujeme předem telefonicky ověřit.

V roce 2022:



Díky Tříkrálové sbírce 2022 jsme lépe vybaveni.

Charita Bystřice pod Hostýnem zakoupila z Tříkrálové sbírky za částku 27 537,- Kč druhý odvlhčovač vzduchu. Odvlhčovač zakoupený v loňském roce jsme opakovaně zapůjčili při vytopení bytů. Díky jeho využití a doporučení klientů jsme se rozhodli pořídit ještě jeden přístroj s větším výkonem. Získáváme tím možnost poskytnout okamžitou pomoc pro více postižených najednou, jsme lépe vybaveni pro případ živelné pohromy a můžeme vysoušeč zapůjčovat i při běžných provozních činnostech, např. po malování, odstraňování stavební vlhkosti novostaveb, apod.. .

Cena za zapůjčení se účtuje podle aktuálního ceníku.

V případě likvidace následků mimořádných událostí, přírodních či živelných pohrom je zápůjčka od platby zcela osvobozena.

Sbírky

Díky velké podpoře dárců a dobrovolníků se můžeme zapojovat do pravidelných sbírek vyhlášených Charitou ČR a dokážeme pomoci i při sbírkách aktuálně vyhlášených na pomoc při živelných katastrofách.

• Postní almužna

Postní almužna je pastorační aktivitou farností, o jejímž konání rozhodla Česká biskupská konference v lednu 2010. Cílem této snahy je rozvíjet kontakt mezi Charitou a jednotlivými farnostmi a společenstvími, rozšiřovat schopnost farníků vnímat potřeby lidí ve svém okolí, materiálně i duchovně podporovat ty, kteří potřebují naši pomoc. Postní almužna je zcela zřejmým vyjádřením toho, jak Církev skrze Charitu pomáhá lidem v nouzi.

Jak tato sbírka probíhá?

Během Popeleční středy nebo 1. neděle postní si mohou věřící v kostele vyzvednout papírovou schránku „postničku“. Do schránky vkládají finanční prostředky, které ušetří odříkáním si během půstu. Schránka se tedy může stát, podobně jako je adventní věnec symbolem Vánoc, symbolem přípravy na Velikonoce při setkáních rodiny u modlitby.

Na Květnou neděli odevzdají „postničky“ ve svých kostelích. Farnost poté předá finanční dary Charitě Bystřice pod Hostýnem, která se postará – po dohodě s farnostmi – o jejich rozdělení.

Jak a kdo rozhoduje o pomoci?

Finanční dary z Postní almužny jsou využívány na adresnou pomoc bližním v nouzi. Sám dárců může svými preferencemi ovlivnit konkrétní určení jeho finančních prostředků. Své projekty k podpoře navrhuje i samy farnosti, kde byly finance získány. Přímá pomoc je poskytována po provedení sociálního šetření například rodinám vystaveným riziku velkého sociálního propadu, obětem domácího násilí, rodinám a jednotlivcům v přechodné nouzi. Regionálním koordinátorem akce je Charita Bystřice pod Hostýnem.

Na adrese www.postnialmuzna.cz přinášíme informace, v čem je půst a odříkání dobré pro naši duši i tělo. Najdete na něm například plné znění aktuálního poselství papeže Františka k postní době, ale také obdobná poselství za roky minulé.

V roce 2022 se do Postní almužny vybralo celkem 53 949,-Kč

farnost	Počet postniček	Výtěžek
Bílavsko	26	11 122,- Kč
Blazice	4	742,- Kč
Bystřice pod Hostýnem	68	22 479,- Kč
Loukov	14	5 451,- Kč
Rajnochovice	28	8 490,- Kč
Rusava	8	1 985,- Kč
Vítonice	11	3 680,- Kč

• Sbírka na Ukrajinu

Charita Česká republika pomáhá od prvního dne invaze ruských vojsk na Ukrajinu v únoru 2022. Mimo jinou poskytovanou pomoc vyhlásila Sbíрку pro Ukrajinu. Výtěžek sbírky pomáhá Ukrajincům vyrovnat se s následky války a začít nový život v místech, do kterých uprchli. Na Ukrajině i za jejími hranicemi.

Více informací o sbírce: www.charita.cz/podporte-nas/charita-pro-ukrajinu/

Pro možnost hotovostní platby jsme ve spolupráci s obecními úřady ORP Bystřice pod Hostýnem v březnu 2022 umístili zpečetěné pokladničky na veřejná místa.

Po rozpečetění jsme na účet Sbířky pro Ukrajinu poslali vybranou částku 26 387,- Kč.

• Vánoční balíčky na Ukrajinu

Tato akce je od roku 2008 součástí humanitární a rozvojové pomoci Arcidiecézní Charity Olomouc.

Kdy akce probíhá?

Akce Vánoční balíček probíhá od října do listopadu.

Komu jsou balíčky určeny?

Dětem z dětských domovů a sociálně slabých rodin. Pro řadu dětí a jejich rodinu představuje balíček výraznou materiální pomoc, díky které mohou ušetřit peníze a koupit tak jídlo nebo uhradit poplatky za energie či nájem. Pro jiné děti, zejména ty, které nežijí se svými rodiči, je balíček symbolickým gestem, že v jiné části světa existují lidé dobré vůle, kteří na ně myslí. Pro všechny děti je takový dárek velkou radostí, kterou mohou sdílet se svými blízkými.

Jak akce probíhá?

Principem je obdarovávání konkrétních ukrajinských dětí konkrétními českými dárci. S ohledem na ochranu dětí mají přístup k údajům jenom pracovníci Charity. Zájemci obdrží potřebné informace o dítěti (jméno a příjmení, věk, výška, míry, zájmy, přání apod.). Připraví vánoční balíček a dopraví ho na Charitu.

Více se dozvíte na webu www.charitaproukrajinu.cz

I v roce 2022 se dárce z Bystřice pod Hostýnem a okolních obcí zapojili do jednorázové akce Vánoční balíček a na Ukrajinu poslali 26 balíčků.

Olesja Žhupnyk z ukrajinské partnerské organizace Nadační fond Děti v nouzi napsala: „Moc děkujeme za vaše úžasné dárky. Nechtě se Vám dobro stokrát vrátí. Děti byly opravdu šťastné a všechny až září. Hlavně pro místní děti je to důležité. Z důvodu nouze a obecně díky problémům se nyní asi více myslí na uprchlíky než na chudé místní děti. Většina dětí, co dostávají dárky, jsou právě z našeho regionu,“ popisovala Olesja Žhupnyk. „Vypadává světlo a schází elektřina, je tu brzy tma, hrozí také zvýšená kriminalita. To jsou problémy, kvůli kterým trvalo rozdávání více dnů. Rozdávali jsme, když bylo světlo a nescházela elektřina,“ informovala dále.

Zdroj: www.acho.charita.cz

• Tříkrálová sbírka

Dobročinnou akci Tříkrálová sbírka pořádá každoročně Charita Česká republika. Skupinky koledníků, doprovodné akce i distribuci pokladniček pak organizují jednotlivé místní Charity, ve spolupráci s farnostmi, školami či různými mládežnickými organizacemi.

Úspěch celé sbírky tedy závisí na aktivitě tisíců lidí ve všech koutech republiky, často i v obcích o několika desítkách obyvatel. Tříkrálová sbírka je tak největší dobrovolnickou akcí u nás a jsme rádi, že díky věrným koordinátorům, koledníkům i dárcům ji můžeme uspořádat.

Komu sbírka pomůže?

Výtěžek sbírky je určen na pomoc nemocným, handicapovaným, seniorům, matkám s dětmi v tísní a dalším jinak sociálně potřebným skupinám lidí a na podporu služeb Charity. Z velké části v regionech, kde sbírka probíhá. Nejméně desetina výnosu sbírky je každoročně určena také na humanitární pomoc do zahraničí.

Kdo koleduje?

Do ulic obcí a měst vychází několik kolednických skupinek dobrovolníků. Sbírka má ustálená pravidla. Vedoucím skupinky musí být osoba nad 15 let vybavená průkazem koledníka.

Jak nás můžete kontaktovat?

koordinátorka sbírky: Vladimíra Procházková, 777 763 781, 725 738 749
vladimira.prochazkova@bystriceph.charita.cz

Za celkem 181 417,- Kč, které mohla naše organizace čerpat z výnosu Tříkrálové sbírky 2022, se nám podařilo zkvalitnit zázemí pro pracovníky i klienty našich služeb a rozšířit možnosti poskytování pomoci a to:

- Nákupem 2 sesterských kufrů pro zdravotní sestry Domácí zdravotní péče, nákupem lednice, nákupem a zabudováním regálu do skladu.
- Nákupem a montáží kuchyňské linky včetně pultu do kuchyňského koutu do Charitní pečovatelské služby.
- Nákupem zahradního kovového nábytku včetně podsedáků a vyvýšených záhonů se zavlažovacím zařízením na terasu v Denním stacionáři pro seniory Chvalčov.
- Zakoupením druhého Odvlhčovače vzduchu.

Tříkrálová sbírka 2023

Tříkrálovou sbírku 2023 v Bystřici pod Hostýnem zahájili koledníci první návštěvou u starosty města Zdeňka Rolince. Ve dnech 4. – 8. ledna poté vyšli do ulic města a okolních obcí, aby roznášeli požehnání a požádali o peněžitý příspěvek do zapečetěné kasičky.

62 skupinek, 248 koledníků = výsledek 506 170,- Kč.

Výtěžek celkem i s online koledou a bezhotovostními dary činí pro naši Charitu 519 770,- Kč.

Výnos sbírky je rozdělen podle předem daného klíče: 65 % vybraných prostředků se vrací charitám, které je vykoledovaly, 15 % je určeno na velké diecézní projekty, 10 % putuje do krizového fondu, odkud jsou uvolněny při mimořádných událostech a na pomoc v zahraničí, 5 % využije na své projekty Charita Česká republika, 5 % tvoří zákonné režie sbírky.

Charita Bystřice pod Hostýnem poskytuje především terénní služby, proto je pro nás prioritou zajištění dostatečného počtu a spolehlivosti aut. Vzhledem ke stáří (rok výroby 2003, 2005 a 2006) a vysoké poruchovosti vozidel, jsme nuceni v roce 2023 vyřadit 4 automobily. Prostředky z Tříkrálové sbírky 2023 z části pokryjí pořizovací náklady 4 ekologických nízko emisních vozidel na hybridní pohon z projektů IROP. Pomohou nám vyřešit již téměř krizovou situaci při zabezpečování služby na celém území působnosti.

Tříkrálová sbírka začíná už v listopadu. Plánování, propagace a organizace spousty doprovodných činností a stávajících i nových dobrovolníků, probíhá až do konce roku. Následuje týden náročný hlavně pro koledníky a jejich maminky a všechno úsilí vyvrcholí v půlce ledna rozpečetováním pokladniček, praním obleků a mojí povinností zveřejnit výsledky a poděkovat všem zúčastněným. Ráda bych tímto vyjádřila svoje upřímné poděkování (nenašla jsem vhodnější slova, která by vystihla moje pocity vděčnosti za hladký průběh, vstřícnost a spolupráci – snad Pán Bůh zaplat!) panu starostovi Zdeňku Rolincovi za přijetí, podporu a pomoc při koledování. Děkuji T. J. Sokol Bystřice pod Hostýnem, ZŠ T. G. Masaryka, ZŠ Bratrství a ZŠ Chvalčov za pomoc při náboru koledníků. Koledníkům z turistického oddílu Pawnee, klubu Stonoška a všem ostatním za šíření dobrých skutků. Jsem ráda, že jsme pro ty, kteří nám pravidelně pomáhají, mohli zorganizovat zájezd na živé vysílání Tříkrálového koncertu v České televizi. Ten by se mohl stát tradiční odměnou pro naše koledníky. Dále děkuji farnostem Bílavsko, Rusava, Loukov, Rajnochovice, Blazice, Vítonice za spolupráci při organizaci, kaplanovi P. Josefu Biernátovi za požehnání a P. Janu Hrudíkovi za poskytnutí zázemí na faře v Bystřici pod Hostýnem. Paní matrikářce a zaměstnancům městského a obecních úřadů za propagaci sbírky a spolupráci při pečeti pokladniček. Zaměstnancům České pošty děkuji za ochotu při počítání výnosu sbírky. Děkuji všem dárcům, díky kterým bude naše organizace dál schopna vykonávat svoje poslání.

Vladimíra Procházková

Podrobné výsledky a využití: www.bystriceph.charita.cz/sbirky/trikralova-sbirka/

Požehnání „Tří králů“ v Olomouci.

Období vánočních prázdnin jsme si měli možnost zpříjemnit výletem do Olomouce, kde jsme se zúčastnili požehnání Tří králů. Konalo se v katedrále sv. Václava. Mši svatou a požehnání celebroid biskup Josef Nuzík. Byla zde zastoupena různá města, ale zastoupení za Bystřici pod Hostýnem bylo největší. Po požehnání jsme si prohlédli výstavu betlémů a poté jsme zamířili na prohlídku Arcibiskupského paláce. Prohlídka pro nás byla přínosná i pro menší děti, které po prohlídce dostali odměnu. Zopakovali jsme si trochu dějepis a dozvěděli jsme se nové informace o Arcibiskupském paláci. Po prohlídce bylo pro všechny účastníky připravené drobné občerstvení a teplé nápoje. Měli jsme také možnost si chvíli popovídat s Otcem Janem Nuzíkem. Na závěr jsme se prošli po nádherné Olomouci a nadšení jsme odjížděli domů.

Tak to vidí Lucie Dytrychová, 17 let

Tříkrálový koncert

Koleduji už několik roků. Letos jsme se za odměnu mohli zúčastnit Tříkrálového koncertu v Brně. Z naší obce nás jelo devět kamarádů a vedoucí. Přijel pro nás autobus, do kterého postupně přistupovali další koledníci v jiných obcích, až byl obsazený. Do divadla jsme dojeli brzy, protože nebyly na dálnici žádné kolony, ale čekání v předsáli jsme zvládli díky připravenému občerstvení. My koledníci z Charity Bystřice pod Hostýnem jsme se poznali podle stejných královských převleků a korunek. Potom nás zavolali do sálu a moderátoři všechny přivítali. Vysvětlili nám, jak bude probíhat přímý přenos, a předvedli nám kameru na jeřábu. Na koncertu vystoupili Adam Mišík, Kateřina Marie Tichá se svojí skupinou a skupina Like-it. Všichni se nám potom podepsali na korunky. Potom jsme se ještě všichni vyfotili u velkého stromečku na chodbě divadla. Byl to moc hezký výlet.

Koledník z Rajnochovic

Další aktivity Charity Bystřice pod Hostýnem

✓ Pomoc pro Uprchlíky z Ukrajiny

Během prvního týdne konfliktu na Ukrajině jsme se zapojili do budující se sítě pomoci organizované Arcidiecézní Charitou Olomouc - evidovali jsme nabídky ubytování a materiální pomoci (nejprve hlavně potraviny a hygienu, ale také nábytek, kočárky, dětské hračky, oblečení, lůžkoviny, domácí potřeby aj.) a ty jsme podle potřeb zprostředkovali potřebným. Ve spolupráci s obecními úřady ORP Bystřice pod Hostýnem jsme umístili na veřejná místa zpečetěné pokladničky, pro možnost hotovostní platby na vyhlášenou Sbírku pro Ukrajinu. Díky naší pracovníci – rodilé Ukrajince, jsme měli okamžitou možnost tlumočení. Začali jsme také se spoluprací a předáváním informací s Krizovým řízením Města Bystřice pod Hostýnem.

Poskytované služby.

Nejdříve jsme zřídili webovou stránku Pro Ukrajinu (www.bystriceph.charita.cz/pro-ukrajinu/) a oslovili obce v ORP Bystřice pod Hostýnem s informacemi o našich možnostech poskytované pomoci. Zveřejnili telefonní číslo koordinátora pomoci i tlumočnicka a od 6. 6. 2022 zřídili poradnu Bezplatné poradenství pro uprchlíky a občany z obcí regionu, kteří ve svých domech ubytovali uprchlíky z Ukrajiny. Potřeby pomoci uprchlíků, kteří se na nás obraceli, se měnili od zprostředkování ubytování, zajištění základních potřeb, tlumočení, poradenství až po vyhledání a doprovody k lékaři nebo zaměstnání. Pro uprchlíky, kteří se během roku nevrátili do své vlasti, jsme zorganizovali multikulturní akce.

Počet poskytnuté pomoci/podpory:

Poradenství celkem 596x

Doprovod celkem 106x

Tlumočení celkem 812x

Asistence celkem 269x

Potraviny celkem 156x

Hygiena celkem 122x

Školní pomůcky/Vybavení celkem 7x

Materiální pomoc celkem 93x

Finanční pomoc neposkytnuto

Pomoc se zaměstnáním celkem 34x

Přeprava celkem 7x

Pomoc s ubytováním celkem 141x

Adaptační a integrační aktivity celkem 130x

Celkový počet poskytnuté pomoci byl 2467, počet multikulturních akcí - 7.

Veškerou pomoc i činnosti s ní spojenou zajišťovaly čtyři pracovníci naší organizace a tlumočnick pro překlad na multikulturní akci.

Celkem jsme přijali finanční dary v částce 297 000,- Kč, ze kterých jsme k 15. 5. 2023 vyčerpali 220 055,- Kč. Dále jsme čerpali prostředky z projektu MVČR – Podpora integrace a adaptace uprchlíků z Ukrajiny v důsledku válečného konfliktu a to částku 357 680,- Kč na mzdové náklady, z projektu CI Emergency Appeal částku 7 986,- Kč na vybavení domácnosti a projektu MPSV POMPO II ve výši 9 216,- Kč na přímou materiální pomoc.

Souhrn evidence poskytnuté pomoci uprchlíkům z Ukrajiny za období od 24. 2. 2022 do 31. 12. 2022. Za dané období byla poskytnuta pomoc jednou nebo opakovaně 120 osobám.

Pomoc pro evakuovaný dětský domov.

11. března jsme na hraničním přechodu Ubl'a převzali 28 chlapců s vychovatelem a ředitelem z dětského domova Živá perla v Bortnykách a do 2. června jsme pomáhali Arcidiecézní Charitě Olomouc, která jejich evakuaci realizovala. Dočasný azyl jejich pobytu v ČR poskytla nejdříve na tři dny Matice Svatohostýnská v poutním domě na sv. Hostýně. Na další tři měsíce se stali součástí obce Loukov, kde byli ubytováni v Kulturním domě. Ve spolupráci s místním Úřadem práce, pediatri, školní jídelnou a středisky volného času jsme dětem postupně zajistili všechny základní i volnočasové potřeby. Podporovali jsme je materiálně a díky dobrovolníkům z obce, kteří se stali jejich oporou v nejisté době a pomáhali organizovat volný čas i psychicky. Školní výuku zajišťoval ředitel domova spolu s učitelkou z Kyjeva, kterou jsme objevili mezi dalšími uprchlíky ubytovanými v našem městě. 30. května jsme Přátelským posezením v Kulturním domě v Loukově společně s chlapci poděkovali občanům obce Loukov, panu starostovi a zaměstnancům úřadu Loukov, zaměstnancům zainteresovaných úřadů Bystřice pod Hostýnem a všem dobrodincům. Krátkým kulturním programem a malým pohoštěním - podával se boršč a gołąbki :) - oplatit jejich péči. Za necelé tři měsíce se ze všech stali přátelé a loučení bylo velmi těžké a dojemné.

Prohlídka zámku v ukrajinském jazyce.

V sobotu 29. října 2022 jsme uspořádali ve spolupráci s městem Bystřice pod Hostýnem dvě prohlídky expozic bystrického zámku s ukrajinským tlumočnickem. Touto akcí jsme chtěli našim dočasným nebo i novým spoluobčanům z Ukrajiny přinést trochu odlehčení v jejich nelehkém životním období a přiblížit historii města, ve kterém žijí v jejich rodném jazyce. Pozvánku jako poděkování jsme odeslali také zástupcům organizací, jednotlivcům a dárcům, se kterými se setkávají, a kteří naší organizaci pomáhají při jejich adaptaci v novém prostředí. Spolu s průvodkyní jsme prošli část zámku nejenom fyzicky. V hlavním sále jsme se seznámili s jeho historií od založení tvrze v 15. století. Poté jsme znalosti rozšířili i v expozicích keramiky, bystrického rodáka Františka Tábořského, ohýbaných židlí firmy TON a.s. a u "Napoleona" - Klubu vojenské historie francouzského císařství Bystřice pod Hostýnem z.s.. Pan tlumočnick rozšířil pouhý překlad o základní informace z historie republiky.

Adventní bajkování.

"Náš jazyk zní jinak, ale mluvíme o tom samém...", byl podtitul akce, kterou jsme uspořádali 1. prosince ve školní družině ZŠ T. G. Masaryka Bystřice pod Hostýnem. Z knihy Pavla Bezděčky – Bajky a pohádky z lesů a luk s ukrajinským překladem četly střídavě žákyně školy česky a host ukrajinsky. Smyslem akce bylo přiblížit našim dětem život ukrajinských dětí a především jejich mateřský jazyk. Pro nás bylo odpoledne úspěšné i z důvodu účasti asi 10 dětí z Ukrajiny, které u nás dočasně bydlí a studují a my jsme je mohli potěšit pohádkou v jejich rodném jazyce.

✓ Nabízíme potravinovou a materiální pomoc

Komu pomáháme?

Osobám ve vážné sociální nouzi, např. matkám samoživitelkám, rodinám v krizi, lidem bez domova, opuštěným seniorům...

Jak pomáháme?

Výdej potravinové a materiální pomoci probíhá na distribučním místě v jednotnou dobu. Balíčky obsahují potraviny a základní hygienické prostředky. V případě nutnosti zajistí pracovníce pomoc přímo do domácnosti.

Spolupracujeme s Odborem sociálních věcí MÚ Bystřice p/H, s kontaktním pracovištěm Úřadu práce ČR zajišťující službu Hmotná nouze, obecními úřady a farnostmi v regionu a občanskou poradnou Vsetín s poradenským pracovištěm v Bystřici p/H.

Pracovníce vždy nabízí klientovi informace o možnostech sociální pomoci nebo zprostředkování sociálního poradenství.

**V roce 2022 jsme jednorázově nebo opakovaně pomohli
168 osobám v sociální nouzi z našeho regionu.**

Odkud jsou potraviny a materiální pomoc?

Spolupracujeme s Potravinovou bankou ve Zlínském kraji, z.s..

Potraviny banka získává a shromažďuje od potravinových řetězců, z potravinových sbírek, evropského programu potravinové a materiální pomoci, od pěstitelů, producentů a jednotlivců.

Mimo trvanlivé jsou to i potraviny určené k rychlé spotřebě, s uplynulou dobou minimální trvanlivosti, neprodejné potraviny s poškozeným obalem nebo například špatným označením, které by jinak skončily na skládce nebo ve spalovně.



Potravinová banka ve Zlínském kraji, z. s.
se sídlem Hrbová 1561, 755 01 Vsetín

✓ *Spolupráce s farnostmi*

Pomoc poskytovaná naší organizací je z velké části závislá na spolupráci s kněžími i lidmi z okolních farností. Především na nich závisí úspěšný průběh všech sbírek, ať pravidelných nebo vyhlášených mimořádně na základě havárií a živelných katastrof. Tříkrálová sbírka, Postní almužna, akce Vánoční balíčky na Ukrajinu a v roce 2022 i spolupráce a zprostředkování ubytování a pomoci pro uprchlíky z Ukrajiny.

Spolupracujeme také při poskytování pomoci z Potravinové banky rodinám a osamoceným lidem v nouzové situaci. Materiálně i finančně tak můžeme podporovat potřebné.

Děkujeme všem kněžím a dobrovolníkům z farností Bystřice pod Hostýnem, Loukov, Rajnochovice, Vítonice, Bílavsko, Rusava a Blazice. Spolupráce s nimi je pro nás velmi důležitá.

Pravidelně každou středu navštěvuje Denní stacionář pro seniory kněz farnosti Bystřice pod Hostýnem. Klienti, ale i občané z Chvalčova, mají možnost se zúčastnit modlitby, svátosti eucharistie,

případně svátosti smíření a prožít příjemné dopoledne při kávě a společném sdílení. Za tuto možnost děkujeme P. Josefu Hovádovi, P. Josefu Biernátovi a P. Janu Hrudíkovi.

Poděkování P. Josefu Hovádovi

Ještě jednou chceme velmi poděkovat za nejen duchovní společenství, které jsme prožili v denním stacionáři s P. Josefem Hovádem v posledních dvou letech. Na společné sdílení doprovázené jeho hrou na klávesy, jeho humor i ochotu pomáhat na výletech budeme s láskou vzpomínat. Přejeme hodně Božího požehnání na jeho další cestě životem. Věříme, že i v novém působišti bude stejně oblíbený, jako u nás.

Děkujeme i za přípravu mše za živé a zemřelé pracovníky, dobrovolníky a klienty Charity, která je v září součástí oslav Dne Charity na svátek sv. Vincence z Paula, patrona charitního díla.



Poděkování P. Josefu Hovádovi na stacionáři.

✓ Den Charity 2022

Den otevřených dveří ve stacionáři.

Září je ve stacionáři tradičním obdobím, kdy otevíráme dveře veřejnosti.

Ani letos tomu nebylo jinak. V úterý 13. 9. 2022 měli návštěvníci možnost prohlédnout si prostory stacionáře a vyzkoušet si aktivizační činnosti. Představili jsme nový leták našich služeb a také novou terasu, kterou jsme letos měli možnost díky Tříkrálové sbírce vybavit zahradním nábytkem, který je pro klienty bezpečný a také pohodlný. Židle a stůl doplňují vyvýšené záhony, které nám poskytnou příjemnou zelenou kulisu. Naše posezení nejen u kávy bude hned příjemnější. Na odpolední posezení za námi přijeli i chlapci z dětského domova v Bortnykách, a tak se tu čeština prolínala plynule s ukrajinštinou. Příjemné posezení doplnilo vystoupení kapely Zpátečníci, které bylo jako vždy jedinečné. Jsme rádi, že jsme se s vámi letos opět setkali.

Děkujeme všem za milou návštěvu a těšíme se na další setkání.

Dne 27. 9. v 17:30 hod byla v kostele sv. Jiljí v Bystřici pod Hostýnem sloužena mše svatá za pracovníky, klienty a dobrovolníky Charity Bystřice pod Hostýnem. Společně s P. Josefem Biernátem jsme si připomněli svátek sv. Vincence z Paula – patrona charitního díla. Poděkovali jsme za dar zdraví a možnost pomáhat potřebným a poprosili o sílu a rozvahu při vykonávání každodenních pracovních povinností. Děkujeme za účast i povzbuzení.

Příloha v účetní závěrce za rok 2022

sestavená v souladu se Zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále Zákon o účetnictví, příp. ZÚ),
Vyhláškou č. 504/2002 Sb. (dále Vyhláška NJ, příp. VNJ)

ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

Název: **Charita Bystřice pod Hostýnem**
Sídlo: **6. května 1612, Bystřice pod Hostýnem, 768 61**
IČ: **47930560**

Právní forma: **721 – Církevní organizace, typ Církevní právnická osoba
zapsaná v registru církví a náboženských společností vedeném Ministerstvem kultury,
č. reg. 8/1-02-729/1996**

Poslání (činnost hlavní, hospodářská, další činnosti):

Hlavní činnost /nezisková/:

Charitativní: pořádání veřejných sbírek a dobročinných akcí, shromažďování finančních i jiných prostředků za účelem pomoci potřebným v ČR i v zahraničí.

Humanitární: koordinace a realizace pomoci v souvislosti s katastrofami, živelnými pohromami a válečnými konflikty.

Zdravotnická: zřizování a provozování zdravot. služeb a zařízení.

Sociální: zřizování a provozování sociálních služeb a zařízení.

Vzdělávací, preventivní a výchovná: zřizování a provozování vzdělávacích, výchovných a preventivních služeb a zařízení.

Duchovní: zajišťování služeb duchovní povahy a formace. Vytváření fondů na pomoc lidem v nouzi a zařízením ACHO, které se ocitnou ve stavu ohrožení nebo krize.

Dobrovolná: organizování dobrovolnických aktivit na pomoc lidem v nouzi a na podporu a pomoc zařízením ACHO.

Hospodářská činnost /doplňková, vedlejší, podnikatelská/:

Doplňková činnost: činnost za účelem dosažení zisku, osvěta a propagace charitního díla, činnost kulturní, společenská, zájmová, aktivity volného času.

Statutární orgán: **Ředitel: Ing. Pavel Pilmajer od 1.12.1998**

Organizační složky s vlastní právní osobností nebyly zřízeny.

Zřizovatel: **Arcibiskup olomoucký, Wurmova 562/9, Olomouc, 77900**

Účetní období: **kalendářní rok**
Rozvahový den: **31.12.2022**

INFORMACE O POUŽITÝCH OBECNÝCH ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH A POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH

Použité obecné účetní zásady a použité účetní metody:

- účetní jednotka vede účetnictví v plném rozsahu v souladu s právními předpisy, zejména v souladu se Zákonem o účetnictví (ZÚ), Vyhláškou (VNO) a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, které účtují podle Vyhlášky č. 504/2002 Sb. (dále ČUSNJ),
- účetní jednotka používá ke zpracování účetních záznamů ekonomický systém POHODA od firmy STORMWARE s.r.o., účetní záznamy jsou uloženy v sídle účetní jednotky,
- účetní jednotka dodržuje zásadu věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví, předpoklad neomezeného trvání účetní jednotky, věcnou a časovou souvislost nákladů a výnosů, zásadu opatrnosti, stálost metod a zákaz kompenzace,
- účetní jednotka účtuje o stavu a pohybu majetku a jiných aktiv, závazků vč. dluhů a jiných pasiv, o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření v účetních knihách (deníku, hlavní knize, knihách analytických účtů, příp. v knihách podrozvahových účtů),
- účetní jednotka v účetnictví běžného účetního období k rozvahovému dni zohledňuje dopady událostí, které nastaly do konce rozvahového dne, i když se informace o těchto událostech staly účetní jednotce známými až mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky,
- účetní jednotka účtuje o zásobách periodicky způsobem B a je zajištěno průkazné vedení evidence o zásobách, účetní jednotka je schopná prokázat v průběhu účetního období stav zásob včetně ocenění,
- účetní jednotka účtuje o drobném spotřebním materiálu přímo do nákladů podle charakteru materiálu s analytickým rozlišením a nevede se o něm evidence,
- účetní jednotka účtuje o majetku a závazcích v souladu s účetními metodami.

Odchyly od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky:

- nedošlo k žádným odchylkám.

Oceňování majetku a závazků:

- účetní jednotka oceňuje majetek a závazky v souladu se Zákonem o účetnictví, Vyhláškou NJ, ČUSNJ.

Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky):

- účetní jednotka sestavuje odpisové plány dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, odpisy majetku stanovuje individuálně dle charakteru majetku, zejména z hlediska času nebo doby použitelnosti,
- účetní jednotka postupuje obdobně u majetku pořízeného částečně nebo zcela z přijaté dotace nebo daru, v případě takto pořízeného odepisovaného majetku účetní jednotka stanoví částku z výše odpisů v poměru přijaté dotace nebo daru a pořizovací ceny, dále o tuto částku sníží výši vlastního jmění a současně o tuto částku zvýší jiné ostatní výnosy (dle § 38 odst. 10 Vyhlášky NJ), majetek takto pořízený je ve většině případů odepsán ve stejném období, ve kterém účetní jednotka obdržela dotaci nebo dar,
- účetní jednotka nestanovila opravné položky nebo rezervy, nenastaly důvody pro jejich tvorbu,
- účetní jednotka v přiznání k dani z příjmů uvádí daňové odpisy, daňové odpisy uplatňuje v souladu se Zákonem o daních z příjmů, při sestavení přiznání k dani z příjmů zohledňuje rozdíly mezi účetními a daňovými odpisy a zároveň zohledňuje účetní postupy týkající se majetku pořízeného částečně nebo zcela z přijaté dotace nebo daru.

Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu:

- účetní jednotka neneviduje žádná údaje v cizí měně.

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem:

- účetní jednotka neneviduje žádné mimořádné výnosy a náklady.

Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením:

- účetní jednotka není v žádné jiné účetní jednotce společníkem s neomezeným ručením.

Jednotlivé položky dlouhodobého majetku dle rozpisu v tis. Kč:

	Stav k 1.1.	Přírůstky/zvýšení	Úbytky/snížení	Stav k 31.12.
A.II.3. Stavby	273	0	0	273
Opravné položky a oprávky	0	0	0	0
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			
A.II.4. Hmotné movité věci a jejich soubory	1889	2135	0	4024
Opravné položky a oprávky	1353	2373	0	3726
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			
A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1015	-721	15	279
Opravné položky a oprávky	1015	15	-721	279
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			
A.II.9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	150	80	0	230
Opravné položky a oprávky	nejsou			
Úroky zahrnuté do ocenění	nejsou			

- účetní jednotka v roce 2022 v rámci inventarizace majetku uvedla evidenci majetku do souladu s účetními přepisy, zejména s ustanovením § 8 odst. 4 a 8 Vyhlášky NJ a přeúčtovala drobný dlouhodobý majetek pořízený po 1.1. 2003 z účtů 028 a 088 na účty 022 a 082, dále účetní jednotka doplnila stavy účtů 022 a 082 o hodnoty odepsaného majetku, který je stále v evidenci a užívání účetní jednotky, tyto úpravy, doplnění a převody mezi majetkovými účty nemají vliv na celkovou hodnotu majetku účetní jednotky, ani na finanční situaci účetní jednotky a neovlivnily výsledek hospodaření účetní jednotky.

Název jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jedná jejím jménem a na její účet drží podíl:

- účetní jednotka nedrží žádný podíl v jiných účetních jednotkách,
- účetní jednotka je členem spolku Místní akční skupina Podhostýnska, z.s., IČ: 27042979.

Přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti:

- účetní jednotka neneviduje ke dni sestavení účetní závěrky žádné výše uvedené splatné dluhy,
- veškeré dluhy vykázané k rozvahovému dni byly ve splatnosti uhrazeny.

Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií a podílů:

- účetní jednotka neneviduje nabyté akcie a podíly.

Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let a výše dluhů účetní jednotky kryté zárukou danou touto účetní jednotkou s uvedením povahy a formy záruky:

- účetní jednotka neneviduje dluhy, u kterých zbytková doba splatnosti přesahuje pět let,
- účetní jednotka neneviduje dluhy kryté zárukou.

Celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze:

- účetní jednotka neneviduje finanční nebo jiné dluhy neobsažené v rozvaze,
- veškeré dluhy jsou uvedeny v rozvaze, případně v podrozvahové evidenci.

Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů v Kč:

		001 CHOS Charitativní ošetřovat.sl.	002 CHPS Charitativní pečovatelsl.	003 DČ Dobrovolná činnost	004 OA Osobní asistenční služba	005 DSS Denní stacionář pro seniory	601 SP Hosp.činn. Social.podnik.	Hlavní činnost celkem	Hospodářská činnost celkem	CELKEM
A.	Náklady	1 3 425 460,47	9 530 003,75	289 711,07	1 937 279,97	2 762 221,00	432 703,68	17 944 676,26	432 703,68	18 377 379,94
A.I.	Spotřebované nákupy celkem	2 195 640,13	521 022,12	136 374,31	76 938,31	165 464,89	74 365,09	1 095 439,76	74 365,09	1 169 804,85
	1. Spotřeba materiálu	189 731,02	429 913,69	136 374,31	65 290,27	102 779,01	74 123,96	924 088,30	74 123,96	998 212,26
	2. Spotřeba energie	5 909,11	91 108,43	0,00	11 648,04	62 685,88	241,13	171 351,46	241,13	171 592,59
	3. Spotřeba ostatních neskladovat.dodávek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. Prodané zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.Iii.	Služby celkem	7 207 839,35	934 068,01	13 345,76	146 792,66	152 887,01	75 870,05	1 454 932,79	75 870,05	1 530 802,84
	5. Opravy a udržování	51 436,47	388 640,56	0,00	52 414,83	7 584,54	59 966,96	500 076,40	59 966,96	560 043,36
	6. Náklady na cestovné	294,40	2 790,60	0,00	358,52	1 116,12	11,36	4 559,64	11,36	4 571,00
	7. Náklady na reprezentaci	4 811,43	17 417,96	0,00	3 017,82	5 167,08	313,17	30 414,29	313,17	30 727,46
	8. Ostatní služby	151 297,05	525 218,89	13 345,76	91 001,49	139 019,27	15 578,56	919 882,46	15 578,56	935 461,02
A.III.	Osobní náklady celkem	12 2 810 146,12	7 800 375,34	139 991,00	1 682 270,76	2 360 931,12	198 619,09	14 793 714,34	198 619,09	14 992 333,43
	9. Mzdové náklady	2 037 725,00	5 662 965,00	104 430,00	1 235 344,00	1 732 357,00	158 847,00	10 772 821,00	158 847,00	10 931 668,00
	10. Zákonné sociální pojištění	704 795,44	1 892 659,10	35 561,00	399 496,62	558 197,92	35 175,92	3 590 710,08	35 175,92	3 625 886,00
	11. Ostatní sociální pojištění	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12. Zákonné sociální náklady	62 331,92	2 16 569,29	0,00	43 997,30	64 845,31	4 251,61	387 743,82	4 251,61	391 995,43
	13. Ostatní sociální náklady	5 293,76	28 181,95	0,00	3 432,84	5 530,89	344,56	42 439,44	344,56	42 784,00
A.IV.	Daně a poplatky celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,00	0,00	89,00	89,00
	14. Daň silniční	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15. Daň z nemovitostí	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,00	0,00	89,00	89,00
	16. Ostatní daně a poplatky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Ostatní náklady celkem	25 940,22	104 016,63	0,00	14 523,03	12 387,86	12 268,08	156 837,74	12 268,08	169 105,82
	17. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18. Ostatní pokuty a penále	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19. Odpis nedobytné pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20. Nákladové úroky	699,78	2 277,38	0,00	438,93	679,07	45,56	4 095,16	45,56	4 140,72
	21. Kursové ztráty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22. Dary	0,00	6 424,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 424,00	0,00	6 424,00
	23. Manka a škody	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	24. Jiné ostatní náklady	25 210,44	95 315,25	0,00	14 084,10	11 708,79	12 222,52	146 318,58	12 222,52	158 541,10
A.Vi.	Odpisy,prodaný maj.,tvorba rezerv a oprav.polož.	185 755,65	169 971,65	0,00	16 649,21	70 386,12	71 481,37	442 762,63	71 481,37	514 244,00
	25. Odpisy dlouhodobého nehmota.hmot.majetku	185 755,65	169 971,65	0,00	16 649,21	70 386,12	71 481,37	442 762,63	71 481,37	514 244,00
	26. Zůstatková cena prodaného dlouh.nehmota. a hmot. n	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	27. Prodané cenné papíry a vklady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	28. Prodaný materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	29. Tvorba rezerv	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	30. Tvorba opravných položek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AVII.	Poskytnuté příspěvky celkem	169,00	550,00	0,00	106,00	164,00	11,00	989,00	11,00	1 000,00
	31. Poskyt.příspěvky zúčtované mezi organiz.složkami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	32. Poskytnuté příspěvky	169,00	550,00	0,00	106,00	164,00	11,00	989,00	11,00	1 000,00
A.VIII	Daň z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	33. Daň z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.	Náklady celkem (kontrolní součet)	3 425 460,47	9 530 003,75	289 711,07	1 937 279,97	2 762 221,00	432 703,68	17 944 676,26	432 703,68	18 377 379,94

		č.ř.	001 CHOS Charitativní ošetřovat.sl.	002 CHPS Charitativní pečovatelsl.	003 DČ Dobrolná činnost	004 OA Osobní asistenční služba	005 DSS Denní stacionář pro seniory	601 SP Hosp.činn. Sociál.podnik.	Hlavní činnost celkem	Hospodářská činnost celkem	CELKEM
B.	Výnosy	44	3 621 285,62	9 409 589,18	285 743,30	1 938 211,95	2 956 563,17	542 986,56	18 211 393,22	542 986,56	18 754 379,78
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	45	3 494 302,78	1 975 109,00	73 986,25	447 631,00	499 809,00	473 587,00	6 490 838,03	473 587,00	6 964 425,03
	1. Tržby za vlastní výrobky	46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Tržby z prodeje služeb	47	3 494 302,78	1 975 109,00	73 986,25	447 631,00	499 809,00	473 587,00	6 490 838,03	473 587,00	6 964 425,03
	3. Tržby za prodané zboží	48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Ostatní výnosy celkem	49	126 982,84	93 590,18	211 757,05	3 210,95	57 974,17	69 399,56	493 515,19	69 399,56	562 914,75
	12. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13. Ostatní pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14. Platby za odepsané pohledávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15. Výnosové úroky	53	52,42	170,73	0,00	32,91	50,91	3,43	306,97	3,43	310,40
	16. Kursové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17. Zúčtování fondů	55	0,00	0,00	211 757,05	0,00	0,00	0,00	211 757,05	0,00	211 757,05
	18. Jiné ostatní výnosy	56	126 930,42	93 419,45	0,00	3 178,04	57 923,26	69 396,13	281 451,17	69 396,13	350 847,30
B.V.	Tržby z prodeje majetku,zúčt.rezerv a oprav.polo	57	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00
	19. Tržby z prodeje dlouh.nehmot.a hmot.majetku	58	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00
	20. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21. Tržby z prodeje materiálů	60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23. Zúčtování rezerv	62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	24. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	25. Zúčtování opravných položek	64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Přijaté příspěvky celkem	65	0,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	110 000,00
	26. Přij.příspěvky zúčtované mezi organiz.složkami	66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	27. Přijaté příspěvky (dary)	67	0,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	110 000,00
	28. Přijaté členské příspěvky	68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.	Provozní dotace celkem	69	0,00	7 230 890,00	0,00	1 487 370,00	2 398 380,00	0,00	11 116 640,00	0,00	11 116 640,00
	29. Provozní dotace	70	0,00	7 230 890,00	0,00	1 487 370,00	2 398 380,00	0,00	11 116 640,00	0,00	11 116 640,00
B.	Výnosy celkem (kontrolní součet)	71	3 621 285,62	9 409 589,18	285 743,30	1 938 211,95	2 956 563,17	542 986,56	18 211 393,22	542 986,56	18 754 379,78
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	72	195 825,15	-120 414,57	-3 967,77	931,98	194 342,17	110 282,88	266 716,96	110 282,88	376 999,84
	33. Daň z příjmů	73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	74	195 825,15	-120 414,57	-3 967,77	931,98	194 342,17	110 282,88	266 716,96	110 282,88	376 999,84

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a za jiné neauditorské služby:

- celková odměna za povinný audit roční účetní závěrky ve výši 97 tis. Kč,
- jiné ověřovací služby, daňové poradenství a jiné neauditorské služby nejsou účetní jednotce poskytovány.

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců podle Zákona upravujícího státní statistickou službu a související zvláštní právní předpisy v členění podle kategorií, jakož i osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek A.III.10. Mzdové náklady až A.III.14. Ostatní sociální náklady:

Průměrný ev.přepočtený počet zaměstnanců/osobní nákl.v tis.Kč:	Hlavní činnost:	Hospodářská činnost:
Mzdové náklady A.III. 10 (521)	29,4 zam./10 773 tis.	0,4 zam./159 tis.
Zákonné sociální pojištění A.III. 11 (524)	29,4 zam./3.591 tis.	0,4 zam./35 tis.
Ostatní sociální pojištění A.III. 12 (525)	nejdou	nejdou
Zákonné sociální náklady A.III. 13 (527)	29,4 zam./387 tis.	0,4 zam/5 tis.
Ostatní sociální náklady A.III. 14 (528)	29,4 zam./43 tis.	nejdou

Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou:

- 1 řídicí zaměstnanec, statutární orgán – ředitel.

Výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce:

- statutárním orgánem je ředitel, ředitel je zaměstnán ve služebním poměru, funkci statutárního orgánu vykonává bez nároku na odměnu a jako funkční požitek má k dispozici služební auto i k soukromému použití, tuto skutečnost řádně zdaňuje, jiné odměny nebo funkční požitky nebyly stanoveny.

Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v předchozím odstavci s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, dluhy přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky:

- účetní jednotka neposkytlá žádnou zálohu ani úvěr výše uvedeným orgánům.

Účast členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami neb jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

- účetní jednotka neeviduje žádné účasti členů statutárních orgánů ani rodinných příslušníků v osobách, se kterými uzavřela účetní jednotka obchodní nebo jiné smluvní vztahy.

Způsob zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku Zákona upravujícího daně z příjmů (Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v textu také Zákon o daních z příjmů, příp. ZDP):

- účetní jednotka je veřejně prospěšným poplatníkem, který je poskytovatelem zdravotních služeb s oprávněním k poskytování těchto služeb dle Zákona upravujícího zdravotní služby,
- předmětem daně z příjmů jsou všechny příjmy s výjimkou investičních dotací dle § 18a odst. 5 Zákona o daních z příjmů,
- účetní jednotka nemůže využít daňové úlevy a snížit si základ daně dle § 20 odst. 7 Zákona o daních z příjmů,
- účetní jednotka použila v daňovém přiznání za rok 2022 daňovou úlevu a to slevu na dani dle § 35 odst. 1 Zákona o daních z příjmů, po uplatnění slevy na dani dosáhla účetní jednotka celkové daňové povinnosti ve výši 0,- Kč,
- účetní jednotce stále zůstává do následujícího účetního období daňová úleva spočívající v možnosti odečíst od základu daně zbývající daňovou ztrátu z roku 2020 ve výši 130 203,- Kč,

Každá významná položka z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty (u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvlášť o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázány):

- v rozvaze i výkazu zisku a ztráty jsou uvedeny všechny významné položky podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky.

Rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů:

- účetní jednotka neeviduje žádné dlouhodobé úvěry.

Přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů:

přijaté dotace na provoz od:	výše v Kč:	zdroj:
Chvalčov	120.000	z rozpočtu obce
Rusava	5.000	z rozpočtu obce
Bystřice p.Host.	1.150.000	z rozpočtu města BPH
Zajištění dostupnosti	8.984.840	z rozpočtu ZK (z prostředků MPSV)
Priority ZK	856.800	z rozpočtu ZK

- žádné dotace na pořízení dlouhodobého nehmotného nebo hmotného majetku nebyly účetní jednotkou přijaty.

Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů:

- přijaté dary od obcí 110.000 Kč
- přijaté dary od jednotlivců 21.150 Kč
- přijaté dary od jednotlivců na Ukrajinu 297.000 Kč
- příspěvek ACHO na oxygenerátory 26.000 Kč
- příspěvky z Tříkrálové sbírky 181.417 Kč

- přijaté prostředky určené k poskytnutí třetím osobám:
Postní almužna:
 - zůstatek k poskytnutí z roku 2021 59.671,00 Kč
 - čerpání Postní almužny v roce 2022 11.729,14 Kč
 - příjem Postní almužna v roce 2022 53.949,00 Kč
 - zůstatek k poskytnutí 2023 101.890,86 Kč

- přijaté hmotné dary movité od jednotlivců
 - dvě polohovací postele

Přehled o veřejných sbírkách podle Zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výše vybraných částek:

- účetní jednotka neuspořádala veřejnou sbírku.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku:

- hospodářský výsledek minulého účetního období, tj. zisk ve výši 140 tis Kč byl převeden do nerozděleného zisku a neuhrazených ztrát minulých let.

OSTATNÍ INFORMACE

- v účetnictví běžného účetního období jsou k rozvahovému dni zohledněny dopady událostí, které nastaly do konce rozvahového dne, i když se informace o těchto událostech staly účetní jednotce známými až mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky,
- nenastaly významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky,
- pokud není výše uvedeno, případně je uvedeno slovní vyjádření „není“ či „nejsou“, pak pro tyto informace nemá účetní jednotka použití.

Okamžik sestavení účetní závěrky: **31. května 2023**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro Statutární orgán společnosti

Charita Bystřice pod Hostýnem

se sídlem: **6. května 1612, 76861 Bystřice pod Hostýnem**

IČ: 47930560

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Charita Bystřice pod Hostýnem sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2022, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31. 12. 2022, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Charita Bystřice pod Hostýnem k 31. 12. 2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá Statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržенých ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy představenstvo plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že

audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgány mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Chvalčov dne 27. 06. 2023

Müller audit s.r.o.
Na Kamenci 792
76872 Chvalčov
Číslo oprávnění firmy 140



Ing. Mgr. Martina Schönwälderová – jednatel
auditor – osvědčení č. 2355

Podpora zřizovatele

Zřizovatelem Charity Bystřice pod Hostýnem je Arcibiskup olomoucký.

Vážíme si podpory Arcibiskupství olomouckého zejména v těchto oblastech:

- pomoc při organizaci Tříkrálové sbírky, Postní almužny, humanitární pomoci
- odborná a konzultační činnost
- exercicie pro zaměstnance
- benefity získané z titulu evidované právnické osoby zřízené církví (levnější energie, telefon apod.)

Poděkování

Zlínskému kraji

Ministerstvu práce a sociálních věcí

Potravinové bance ve Zlínském kraji z.s.

Městskému úřadu v Bystřici pod Hostýnem

Obecnímu úřadu ve Chvalčově

Obecnímu úřadu na Rusavě

Obecnímu úřadu ve Vítonicích

Obecnímu úřadu v Loukově

Obecnímu úřadu v Blazicích

Obecnímu úřadu v Rajnochovicích

Obecnímu úřadu v Osíčku

Obecnímu úřadu v Brusném

Obecnímu úřadu ve Slavkově pod Hostýnem

Obecnímu úřadu v Komárně

Obecnímu úřadu v Mrlínku

Obecnímu úřadu v Podhradní Lhotě

Obecnímu úřadu v Chomýži

Arcidiecézní charitě Olomouc

Lékárně Salvia Bystřice pod Hostýnem

firmě INFOR (Česká republika) s.r.o.

p. Darebníčkoví, p. Kotasovi,

p. Zmrzlíkové, p. Štěpánové, p. Sklenářové, p. Románkové, p. Drábkovi, p. Kotrlové,

Prof. Ing. Mácovi, JUDr Loudonovi, p. Müllerové, p. Horákovi

Velmi děkujeme za spolupráci při organizaci a propagaci Tříkrálové sbírky **zaměstnancům**

MěÚ Bystřice pod Hostýnem a obcí regionu, všem vedoucím skupinek a koledníkům.

Zvláště děkujeme všem dobrovolným spolupracovníkům, kteří nám pomáhali při přípravě a realizaci

Sbírky Postní almužna a Balíčky na Ukrajinu ve farnostech **v Bystřici pod Hostýnem, Vítonicích,**

Rusavě, Bílavsku, Rajnochovicích, Blazicích a Loukově.

Děkujeme všem, kteří se podíleli na pomoci pro uprchlíky z Ukrajiny

Děkujeme také všem členům Charitní rady za jejich nezištnou práci a podporu naší Charity.

Děkujeme všem dárcům, kteří podpořili sociální služby

Charity Bystřice pod Hostýnem v roce 2022.

**Bez této podpory by nebylo možné jednotlivé služby
ani návazné aktivity realizovat. Vážíme si vaší podpory.**

Charita Bystřice pod Hostýnem

děkuje všem občanům, kteří přispěli na charitativní

Tříkrálovou sbírku 2023.

Do zapečetěných pokladniček se vybralo celkem

506 170,00 Kč.

Bílavsko	7 046,00 Kč
Blazice	8 068,00 Kč
Brusné	16 875,00 Kč
Bystřice pod Hostýnem	169 737,00 Kč
Hlinsko pod Hostýnem	14 361,00 Kč
Chomýž	16 930,00 Kč
Chvalčov	42 710,00 Kč
Komárno	20 130,00 Kč
Loukov	44 995,00 Kč
Mrlínek	6 467,00 Kč
Osíčko	20 851,00 Kč
Podhradní Lhota	23 728,00 Kč
Rajnochovice	16 956,00 Kč
Rusava	29 277,00 Kč
Rychlov	24 335,00 Kč
Slavkov pod Hostýnem	20 400,00 Kč
Sovadina	5 757,00 Kč
Vítonice	17 547,00 Kč



Požehnání koledníků v Loukově

Přijetí koledníků u pana starosty Bystřice pod Hostýnem.



Účastníci Tříkrálového koncertu v Brně.



Kontaktní údaje

Název: **Charita Bystřice pod Hostýnem**
Adresa: 6. května 1612, Bystřice pod Hostýnem, 768 61
Telefon: 573 381 437
E-mail: info@bystriceph.charita.cz
Datová schránka: jbb2rbu
IČO: 47930560
Číslo účtu: 1481065319/0800

Charita Bystřice pod Hostýnem poskytuje tyto služby:

Charitní ošetřovatelská služba – domácí zdravotní péče

6. května 1612, Bystřice pod Hostýnem, 768 61
kancelář tel. 573 381 437
vrchní sestra tel. 731 646 910

Charitní pečovatelská služba

6. května 1071, Bystřice pod Hostýnem, 768 61
kancelář tel. 573 378 296
vedoucí CHPS tel. 775 635 014

Osobní asistenční služba

6. května 1071, Bystřice p/H
kancelář tel. 573 378 296
vedoucí OA tel. 775 635 018

Denní stacionář pro seniory

Školní 789, Chvalčov, 768 72
provoz tel. 573 332 683
vedoucí DSS tel. 777 763 784

Půjčovna kompenzačních pomůcek

6. května 1071, Bystřice pod Hostýnem
provoz tel. 734 762 296
úřední hodiny: **středa 13.00 - 15.30**

Další informace o službách:

www.bystriceph.charita.cz; www.mpsv.cz (registr poskytovatelů soc. služeb)
www.facebook.com/charita.bystrice